



www.jaraczewo.pl

e-mail: ug@jaraczewo.pl

**URZĄD MIASTA I GMINY
JARACZEWO**

63-233 Jaraczewo

ul. Jarocińska 1

tel. +48 62 747 41 02

+48 62 740 80 02

tel./fax +48 62 747 31 02

Jaraczewo, dnia 03.01.2020 roku

Z.271.4.1.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), a wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 ust. 8 ustawy)

Gmina Jaraczewo zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:

Wykonanie dokumentacji projektowej dot. zadania „Rewitalizacja parku im. Powstańców Wielkopolskich w Jaraczewie”

I. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Rewitalizacja parku im. Powstańców Wielkopolskich w Jaraczewie”. Dz. ew. 438/8; 439; 269/9 obręb Jaraczewo.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie projektu, w tym:

- Projekt przebudowy nawierzchni utwardzonych dla ruchu pieszego i kołowego,
- Projekt oświetlenia funkcjonalnego i dekoracyjnego,
- Remont istniejących pomostów,
- Projekt placu zabaw i siłowni zewnętrznych,
- Projekt elementów małej architektury i elementów typu land art.
- Projekt zieleni,

Oraz uzyskanie wszelkich opinii, warunków, uzgodnień, stanowisk oraz decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji, a w tym między innymi uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, zgłoszenia wykonywania robót budowlanych lub zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych na podstawie zgłoszenia, opracowanie STWiORB, przedmiarów i kosztorysów dla projektu z podziałem dla poszczególne etapy realizacyjne projektu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik do zapytania.

Dokumentacja projektowa powinna być sporządzona w wersji papierowej zbroszurowanej (w sposób umożliwiający bezpośrednie wpięcie do segregatora biurowego) oraz w edytowalnej i nieedytowalnej formie elektronicznej na nośniku CD, w ilości:

- projekt budowlany i wykonawczy – 5 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf, doc, dwg),

- przedmiar i kosztorys inwestorski - 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf, wersja do odczytu w programie NORMA),

- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf, doc),

- wizualizacje – 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (fotorealistyczne wizualizacje należy wykonać metoda komputerową, wszystkie plansze przygotować w formacie JPG oraz PDF o wym. A3 w rozdzielczości min 300 dpi, pliki w formacie jpg przygotować w profilu kolorystycznym RGB, a pliki w formacie pdf przygotować w profilu kolorystycznym CMYK),

- inwentaryzacja dendrologiczna wraz z gospodarką drzewostanem - 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf, wersja do odczytu).

W trakcie opracowania dokumentacja projektowa winna być na bieżąco konsultowana z Zamawiającym (minimum dwa spotkania w miesiącu w siedzibie Zamawiającego).

II. Szczegółowe informacje dotyczące wykonanej usługi:

1. Wykonawca musi przedstawić cenę ryczałtową oferty za przedmiot umowy wyliczoną w oparciu o własną kalkulację, przedstawioną odpowiednio w tabeli wskazanej we wzorze Formularza oferty, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów niniejszego zapytania i doświadczenia zawodowego.

2. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego.

3. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców, do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań.

4. Wykonawca powinien podpisać oraz wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy.

5. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SIWZ.

6. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również we wzorze umowy.
7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 71000000-8 – usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne, 71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne, 71210000-3 - Doradcze usługi architektoniczne, 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego, 71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych, 71222000-0 - Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni, 71223000-7 - Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych, 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów, 71330000-0 – różne usługi inżynieryjne, 71300000-1 - Usługi inżynieryjne, 71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania, 71322000-1 – usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej, 71400000-2 - Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu, 71410000-5 - Usługi planowania przestrzennego, 71420000-8 - Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu,

III. Miejsce i termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia do 15.03.2020r.

IV. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego.

(opis zamówienia)

1. Termin składania ofert: 09.01.2020 r.
2. Miejsce składania ofert: osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo, pok. Nr 2, drogą pocztową (liczy się data wpływu do urzędu), drogą elektroniczną na adres zamowienia@jaraczewo.pl lub faksem na nr 62 747 31 02.
3. Forma składania ofert: Wykonawca powinien sporządzić **ofertę według załącznika nr 1** do zapytania ofertowego. Oferta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
Do oferty należy dołączyć uzupełnione i podpisane załączniki nr 2, nr 3 i nr 4
4. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 15.03.2020r.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:

- nie podlega wykluczeniu
- spełnia warunki udziału w postępowaniu, w tym:
 - złożył oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych kadry kierowniczej wykonawcy, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie przez Wykonawcę, że:

a) dysponuje (dysponuje lub będzie dysponował) minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą min. 3 letnie doświadczenie w projektowaniu oraz jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania terenów zielonych, posiadającą min. 3 letnie doświadczenie,

b) przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

c) wykaze usługi wykonane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że Wykonawca:

- wykonał minimum 2 dokumentacje projektowe, których przedmiotem było zaprojektowanie rewitalizacji, przebudowy parku o powierzchni min. 5 ha wraz z tkanką budowlaną – każda oraz uzyskał na ich podstawie ostateczne pozwolenia na budowę na rzecz Zamawiającego, - wykonał minimum 1 dokumentacji projektowej, których przedmiotem było zaprojektowanie rewitalizacji, przebudowy parku objętego ochroną konserwatorską oraz uzyskał na ich podstawie ostateczne pozwolenia na budowę na rzecz Zamawiającego.

Wykonawcy wraz z ofertą składają następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
– Wypełniony formularz OFFERTA – załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,
- Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 4 do niniejszego zapytania,

Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: ogółem wartość oferty – 100 %

7. Inne postanowienia: Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Rozliczenie za wykonanie zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Ceny jednostkowe brutto przedstawione przez Wykonawcę w formularzu oferty muszą obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz należny podatek VAT, jeżeli występuje.

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

Wyceniając przedmiot zamówienia, Wykonawca winien odnieść się do warunków umownych oraz warunków przedstawionych w zapytaniu ofertowym w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji. Cena winna pokrywać wszystkie wymogi kompletnego i należytego wykonania usługi niezależnie od tego, czy w dokumentach zamówienia są one opisane szczegółowo, czy nie.

Cena ofertowa musi pokrywać wszelkie koszty wykonania usługi, jak również m.in. koszty:

- wypełnienia obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z wykonaniem usługi,
- analiz laboratoryjnych, jeśli będą potrzebne, oraz wszelkie koszty z tym związane,

- koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów, w tym pomiarów geodezyjnych,

- koszty związane z postępowaniami administracyjnymi, których przeprowadzenie będzie konieczne w toku realizacji przedmiotu umowy oraz koszty ogólne Wykonawcy, zysk, podatki.

Koszty powyższe nie stanowią odrębnego wyznaczenia Wykonawcy.

Nie dopuszcza się wariantowości cen.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełnią warunki udziału w postępowaniu. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

$$P = Cn : Cob \times 100$$

Gdzie:

P – wartość oferty w punktach

Cn – najniższa zaoferowana cena

Cob – cena zaoferowana w ofercie badanej

Warunki płatności: przelew – 14 dni od daty dostarczenia faktury

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą bez zbędnej zwłoki.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Zamawiający zastrzeżę sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

8. Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są: w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo, ul. Jarocińska 1, 63-233 Jaraczewo, osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:

Wiesław Kostórkiewicz 62 7409380, e-mail: drogi@jaraczewo.pl

Katarzyna Borowczyk 62 7409378, e-mail: fundusze@jaraczewo.pl

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro, stanowiącego zał. nr 1 do Zarządzenia nr 231/2017 z dnia 15 grudnia 2017 r.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 – oświadczenie o personelu kierowniczym

Załącznik nr 4 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 5 - wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 6 – Program Funkcjonalno-Użytkowy

Załącznik nr 7 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 8 – projekt umowy

W związku ze zmianami w przepisach dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych informuję, że w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu zostały zamieszczone stosowne obowiązki informacyjne

BURMISTRZ

Dariusz Strugała

(podpis osoby upoważnionej)

