

PROTOKÓŁ Nr XXI/2016
z przebiegu XXI Sesji Rady Miasta i Gminy Jaraczewo
odbytej w dniu 25 sierpnia 2016 r. w godz. od 10.00 do 10.40
w sali sesyjnej Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo

W obradach uczestniczyli:

- | | |
|--|-----------------------------------|
| – radni Rady Miasta i Gminy Jaraczewo | - zg. z załączoną listą obecności |
| – Burmistrz Miasta i Gminy Jaraczewo | - Dariusz Strugała |
| – Zastępca Burmistrza | - Stanisław Andrzejczak |
| – Sekretarz Gminy | - Olga Kaczmarek |
| – Skarbnik Gminy | - Zofia Jankowska |
| – radca prawny | - Marianna Frąckowiak |
| – Sołtysi Gminy Jaraczewo | - zg. z załączoną listą obecności |
| – kierownicy i inspektorzy referatów i jednostek organizacyjnych | - zg. z załączoną listą obecności |
| – Dziennikarz GAZETY JAROCIŃSKIEJ | - Sebastian Matyszczak |

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie protokołu z obrad XX Sesji Rady Miasta i Gminy.
3. Sprawozdanie z realizacji uchwał podjętych na XX Sesji Rady Miasta i Gminy.
4. Sprawozdanie z pracy Burmistrza w okresie międzysesyjnym.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej na 2016 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jaraczewo na lata 2016- 2024.
8. Informacje o pracy w organach pozagminnych.
9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
10. Wolne głosy.
11. Wnioski.
12. Zakończenie sesji.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.

Zgodnie z § 30 ust. 1 Statutu Gminy Jaraczewo, obrady XXI Sesji Rady Miasta i Gminy Jaraczewo otworzył Przewodniczący Rady Roman Skrzypczak.

Na podstawie listy obecności stwierdził, że na ustawowy stan 15 radnych w sesji uczestniczy 15 radnych.

Powitał obecnych na sali i rozpoczął obrady.

Przed przystąpieniem do punktu 2 Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do proponowanego porządku obrad, który radni otrzymali z zawiadomieniem o sesji lub wnioski o zmianę.

Do proponowanego porządku obrad radni nie wnieśli żadnych uwag.

Wobec braku uwag Przewodniczący Rady uznał proponowany porządek obrad za przyjęty.

2. Przyjęcie protokołu z obrad XX Sesji Rady Miasta i Gminy.

Przewodniczący Rady stwierdził, że radni przed sesją mieli możliwość zapoznania się z w/w protokołem i zwrócił się do Sekretarza Rady o wypowiedź do sporządzonego protokołu.

Sekretarz Rady Joanna Koźlik poinformowała, że po zapoznaniu się z protokołem z przebiegu XX Sesji odbytej w dniu 13 lipca 2016 r. nie wnosi uwag. Radni również nie wnieśli uwag.

Wobec braku uwag Rada przystąpiła do głosowania.
Po przeprowadzonym głosowaniu stwierdzono, że w głosowaniu brało udział 15 radnych i 15 radnych głosowało „za” przyjęciem protokołu, bez czytania

3. Sprawozdanie z realizacji uchwał podjętych na XX Sesji Rady Miasta i Gminy.

Sprawozdanie z realizacji uchwał (stanowiące załącznik do niniejszego protokołu) podjętych na XX Sesji w dniu 13 lipca 2016 r. złożył zastępca Burmistrza Stanisław Andrzejczak.
Wobec braku uwag Przewodniczący Rady uznał sprawozdanie za przyjęte.

4. Sprawozdanie z pracy Burmistrza w okresie międzysesyjnym.

Sprawozdanie stanowiące załącznik do niniejszego protokołu złożył Burmistrz Dariusz Strugała. W sprawozdaniu Burmistrz szczegółowo omówił wydane w okresie międzysesyjnym zarządzenia. Sprawozdanie stanowi załącznik do niniejszego protokołu.
Poza informacjami zawartymi w sprawozdaniu Burmistrz podziękował za wkład pracy w organizacji dożynek gminno- powiatowych, które odbyły się w dniu 21 sierpnia br. w Jaraczewie. Podziękowania skierował do wszystkich osób i organizacji, które w jakikolwiek sposób przyczyniły się przygotowania tej uroczystości. Godna podkreślenia jest współpraca mieszkańców innych wsi w organizację dożynek.

Burmistrz poinformował o spotkaniu młodzieży z Niemiec, Holandii i Polski, które odbyło się w Jaraczewie. Ma ono na celu przybliżanie historii. Młodzież zwiedzała miejsca pamięci w okolicy, w Poznaniu a także odwiedziła Kraków i Niemiecki Obóz Koncentracyjny Auschwitz.

5. Interpelacje i zapytania radnych.

Nie wpłynęły interpelacje i nie było pytań.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej na 2016 rok.

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt przedkładanej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniu połączonych Komisji Rady i zwrócił się do przewodniczących poszczególnych komisji o stanowisko.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Handlu i Usług poinformował, że proponowane zmiany w budżecie gminy, uwzględnione w projekcie powyższej uchwały Komisja na posiedzeniu w dniu 23 sierpnia br., po szczegółowej analizie i udzielonych wyjaśnieniach, zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych poinformowała, że projekt niniejszej uchwały został omówiony na posiedzeniu Komisji Rady w dniu 23 sierpnia br. i po szczegółowej analizie Komisja proponowane zmiany w budżecie zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie.

Zastępca przewodniczącego Komisji Rewizyjnej poinformował, że zmiany w budżecie gminy Uwzględnione w projekcie niniejszej uchwały Komisja szczegółowo przeanalizowała na posiedzeniu w dniu 23 sierpnia br.

Wobec braku uwag Rada przystąpiła do głosowania nad projektem powyższej uchwały.
Po przeprowadzonym głosowaniu stwierdzono, że w głosowaniu brało udział 15 radnych i 15 radnych głosowało „za” podjęciem uchwały. Uchwała Nr XXI/114/2016 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jaraczewo na lata 2016 – 2024.

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt przedłożonej uchwały został szczegółowo

omówiony na posiedzeniu połączonych Komisji Rady i zwrócił się do przewodniczących poszczególnych Komisji o stanowisko.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Handlu i Usług poinformował, że projekt przedkładanej uchwały został omówiony na posiedzeniu Komisji w dniu 23 sierpnia br. i po udzielonych wyjaśnieniach zaopiniowany jednogłośnie pozytywnie.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych poinformowała, że Komisja na posiedzeniu w dniu 23 sierpnia br. przedłożony projekt niniejszej uchwały po udzielonych wyjaśnieniach zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie.

Zastępca przewodniczącego Komisji rewizyjnej poinformował, że projekt niniejszej uchwały Komisja szczegółowo przeanalizowała na posiedzeniu w dniu 23 sierpnia br. nie wnosząc uwag (przewodniczący Komisji nieobecny na posiedzeniu).

Wobec braku uwag Rada przystąpiła do głosowania nad projektem powyższej uchwały.

Po przeprowadzonym głosowaniu stwierdzono, że w głosowaniu brało udział 15 radnych i 15 radnych głosowało „za” podjęciem uchwały. Uchwała Nr XXI/115/2016 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

8. Informacje o pracy w organach pozagminnych.

Nie przekazano żadnej informacji.

9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytani radnych

Nie udzielano odpowiedzi.

10. Wolne głosy.

Radna Ilona Smolarek odczytała protokół z objazdowego posiedzenia Komisji Kultury, Oświaty i Spraw Socjalnych, na której dokonano oceny przygotowania szkół do rozpoczęcia nowego roku szkolnego. Radna Smolarek podziękowała Burmistrzowi Dariuszowi Strugale oraz Dyrektorowi Gminnego Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół Jerzemu Jakubowskiemu za dobre przygotowanie placówek oświatowych. Protokół Komisji z dokonanej oceny stanowi załącznik do niniejszego protokołu .

Dyrektor Jakubowski poinformował o przebiegu przetargu na wykonywanie usługi transportu dzieci i młodzieży do szkół. Usługa polega na wynajmie 3 autobusów, które dziennie pokonują 499 km aby dowieźć dzieci do szkół. W podanym terminie wpłynęły 2 oferty. Pierwszą złożyła firma „Continental Travel” Kuczyński Zbigniew- Sarnówka, który zaproponował cenę 3,90 zł brutto za kilometr. Druga oferta wpłynęła od firmy Usługi Transportowo Warsztatowe Artur Maćkowiak z Osiecznej na cenę 3,73 zł brutto za kilometr. Z powodu braku dostarczenia wymaganych dokumentów, do których została wezwana firma „Continental Travel” oferta została wykluczona i tym samym zdecydowano o wyborze oferty firmy Usługi Transportowo Warsztatowe Artur Maćkowiak z Osiecznej.

Dyrektor Jakubowski w odniesieniu do wypowiedzi Przewodniczącego Rady na poprzedniej sesji wyjaśnił, że przy boisku szkolnym w Górze są zamontowane piłkochwyty o wysokości 4 m zgodnie ze standardem. Sprawa dotyczy podwyższenia omawianej konstrukcji. Jednak ciężko stwierdzić, że znajdzie się wykonawca, który zobowiąże się do instalacji dodatkowych elementów na już wyprofilowanych słupkach aluminiowych. Należy zauważyć, że na wszystkich innych boiskach takie instalacje o wysokości 4 m w zupełności wystarczają.

Drugą sprawą, do której odniósł się Dyrektor Jakubowski, związaną ze słowami Przewodniczącego Rady na ostatniej sesji jest nierówne traktowanie szkół przy ich finansowaniu, na czym szczególnie cierpi Szkoła Podstawowa w Goli. Dyrektor stwierdził, że szkoły są wyjątkowo sprawiedliwie traktowane. Argumentując swą tezę, Dyrektor wytłumaczył, że może nie w każdym roku szkoły otrzymują takie same środki, jednak każda w przeciągu kilku lat otrzymała

przynajmniej raz bardzo znaczące wsparcie na generalny remont, w tym również szkoła w Goli.

Radny Roman Matuszak poprosił o informację, o przyjęciach dzieci do przedszkoli w naszej Gminie.

Druga sprawa, o którą zapytał radny Matuszak jest sytuacja ze zmianami w systemie oświaty, a dokładnie problem z utrzymaniem zatrudnienia dla nauczycieli.

Dyrektor Jakubowski wyjaśnił, że rekrutacja dzieci do przedszkoli zakończyła się w kwietniu i obecnie mogą nastąpić niewielkie korekty polegające na uzupełnieniu pełnych składów oddziałów, co spowodowane jest rezygnacją lub zmianą decyzji rodziców o rozpoczęciu nauki w pierwszej klasie w wieku 6 lat. Problem z brakiem miejsc może pojawić się tylko w przypadku dzieci 3 letnich.

Odpowiedź na drugie pytanie jest niemożliwa obecnie ponieważ nie ma jeszcze żadnych oficjalnych danych dotyczących planowanych zmian. Jeśli pojawi się ustawa i rozporządzenia, to wtedy będzie można zacząć dyskusję na ten temat. Według ustnych zapowiedzi zmian możemy prognozować, że jakieś zwolnienia będą, jednak ciężko określić ich skalę. Należy dodać, że zwiększy się zapotrzebowanie na nauczycieli w szkołach średnich, dlatego możliwa jest rotacja.

Radny Kowalczyk zwrócił się z pytaniem, o zmianę podmiotu prowadzącego Przedszkole w Jaraczewie.

Dyrektor wyjaśnił, że podmiotem prowadzącym będzie Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Ziemi Jaraczewskiej. Zmiana nie niesie za sobą żadnych skutków dotyczących wyposażenia sal czy całego budynku.

Radna Smolarek poprosiła o odpowiedź na pytanie, czy cała kadra dotychczas pracująca w przedszkolu po zmianach będzie kontynuowała pracę.

Dyrektor wyjaśnił, że wszyscy mają możliwość kontynuowania pracy. Wyjątkiem jest jedna z nauczycielek, która zmienia miejsce pracy, lecz na jej miejsce jest już zatrudniona nowa osoba.

Przewodniczący Rady zwrócił się z pytaniem do Dyrektora Komunalnego Zakładu Budżetowego w Jaraczewie, ilu mieszkańców wsi Łowęcice i Wojciechowo jest podłączonych a ilu nie podłączyło się do sieci kanalizacyjnej. Zazaczył, że jest to ważne pytanie, ponieważ planowana jest budowa oczyszczalni ścieków i dlatego chcielibyśmy wiedzieć jak na ten moment przedstawia się sprawa przyłączy do sieci.

Dyrektor KZB odpowiedział, że nie ma przy sobie wykazu natomiast (jeżeli będzie potrzeba) na kolejnej sesji przedstawi dokładne dane. Dodaje, że są to małe ilości, rzędu 4 – 5 osób poszczególnych miejscowości (Wojciechowo, Jaraczewo, Góra, Łobez).

Przewodniczący Rady zaproponował, żeby dyrektor szczegółowy wykaz przyłączy przedstawił radnym na posiedzeniach Komisji Rady, na których będzie omawiana informacja z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2016 roku (wydatki).

Radny Kowalczyk zwrócił się z prośbą o informacje dotyczącą hydrantów na terenie gminy (po przeglądzie).

Dyrektor KZB odpowiedział, że sprawa hydrantów również zostanie przedstawiona na posiedzeniach Komisji Rady.

Radny Edmund Kowalczyk informuje, iż miałby też wiele pytań do radnych powiatowych a szczególnie do radnego Jana Szczerbana -Przewodniczącego Rady Powiatu ale nie przybyli na tą sesję. Dlatego zwrócił się z prośbą do Przewodniczącego Rady o wysłanie specjalnego zaproszenia na sesję.

Przewodniczący Rady odpowiedział radnemu Kowalczykowi, że radni powiatu proszeni są na każdą sesję zaznaczając, że w dniu dzisiejszym zwołana została również sesja Rady Powiatu, dlatego nie są obecni u nas.

Radna Ilona Smolarek poinformowała, że w sprawie budowy ścieżki rowerowej do miejscowości Gola odbyło się spotkanie ze Starostą, były też prowadzone rozmowy z rolnikami w sprawie gruntów i zwróciła się do Burmistrza z pytaniem jakie są dalsze plany w tym kierunku.

Burmistrz odpowiedział, że sprawa leży po stronie Starosty. Wyjaśnia, że zgodnie z ustaleniami, wystąpiliśmy do właścicieli nieruchomości, które są wzdłuż drogi w sprawie wykupu ziemi z czego większość wyraziła zgodę. Wystąpiliśmy z pismem do Starosty ale do chwili obecnej nie

otrzymaliśmy żadnej odpowiedzi. Starostwo nie wycofało się również z tego pomysłu. Burmistrz wspomniał, że w tej sprawie rozmawiał też ze Starostą podczas dożynek w Jaraczewie. Możemy jeszcze wystąpić z dodatkowym pismem.

Głos zabrała sołtys wsi Ługi informując, że nie otrzymała odpowiedzi na pytania, z którymi zwróciła się na ostatniej sesji a mianowicie, czy prawdą jest, że na terenie działki nr 74 w Niedźwiadach planowana jest budowa fermy norek amerykańskich.

O udzielenie odpowiedzi Burmistrz poprosił inspektora do spraw polityki przestrzennej rolnictwa i ochrony środowiska Pana Mariusza Czabańskiego.

W odniesieniu do wniosku o udostępnienie informacji publicznej Pan Czabański poinformował, że w tej sprawie wpłynęło kilka wniosków ale od Pani Sołtys taki wniosek nie wpłynął.

Pani sołtys wyjaśnia, że z pytaniem zwróciła się na sesji.

W związku z powyższym Pan Czabański odpowiada, że wpłynął wniosek o ustalenia warunków zabudowy ale nie dla hodowli norek amerykańskich lecz „Budowa wiat inwentarskich do hodowli zwierząt gospodarskich o obsadzie do 59,9 DJP, budynku socjalno-gospodarczo-magazynowego oraz 2 zbiorników bezodpływowych”.

Dalej Pani Sołtys zapytała czy Burmistrz wystąpił do inwestora z żądaniem określenia jakie zwierzęta mają być hodowane na tej fermie. .

Pan Burmistrz informuje Panią Sołtys, iż dowiedział się, że będzie to ferma norek, dlatego poprosił inwestora o jego obecność na zebraniu w tej sprawie, które ma odbyć się w dniu 30 sierpnia br. i inwestor wyraził zgodę. W związku z powyższym będzie można uzyskać informacje z pierwszej ręki.

Burmistrz poinformował, również, że jako Gmina na ten moment nie podjęliśmy jeszcze żadnej decyzji, zajmiemy natomiast stanowisko takie na jakie pozwala prawo.

Następnie na prośbę Pani Sołtys Burmistrz podał nazwisko inwestora.

Na tym dyskusje zakończono.

11. Wnioski.

Nie zgłoszono żadnego wniosku.

12. Zakończenie sesji.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady podziękował zebranych za udział i o godz. 10.40 zakończył XXI Sesję Rady Miasta i Gminy Jaraczewo.

Jaraczewo, dnia 29 sierpnia 2016 r.

Protokolował:
Elżbieta Wyremblewska

PRZEWODNICZĄCY RADY
/-/ Roman Skrzypczak