

PROTOKÓŁ Nr XX/2016
z przebiegu XX Sesji Rady Miasta i Gminy Jaraczewo
odbytej w dniu 13 lipca 2016 r. w godz. od 10.00 do 12.06
w sali sesyjnej Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo

W obradach uczestniczyli:

- | | |
|---|-----------------------------------|
| – radni Rady Miasta i Gminy Jaraczewo | - zg. z załączoną listą obecności |
| – Burmistrz Miasta i Gminy Jaraczewo | - Dariusz Strugała |
| – Zastępca Burmistrza | - Stanisław Andrzejczak |
| – Sekretarz Gminy | - Olga Kaczmarek |
| – Skarbnik Gminy | - Zofia Jankowska |
| – radca prawny | - Marianna Frąckowiak |
| – kierownicy referatów i jednostek organ. | - zg. z załączoną listą obecności |
| – Sołtysi Gminy Jaraczewo | - zg. Z załączoną listą obecności |
| – Dziennikarz GAZETY JAROCIŃSKIEJ | - Sebastian Matyszczak |

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie protokołów z obrad XVIII i XIX Sesji Rady Miasta i Gminy.
3. Sprawozdanie z realizacji uchwał podjętych na XVIII Sesji Rady Miasta i Gminy.
4. Sprawozdanie z pracy Burmistrza w okresie międzysesyjnym.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej na 2016 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jaraczewo na lata 2016 – 2024.
8. Przyjęcie informacji z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaraczewie.
9. Informacje o pracy w organach pozagminnych.
10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
11. Wolne glosy.
12. Wnioski.
13. Zakończenie sesji.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad

Zgodnie z § 30 pkt 1 Statutu Gminy Jaraczewo obrady XX Sesji Rady Miasta i Gminy Jaraczewo otworzył Przewodniczący Rady Roman Skrzypczak.

Na podstawie listy obecności stwierdził, że na ustawowy stan 15 radnych w sesji uczestniczy 14 radnych, co stanowi kworum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał. Nieobecny radny Stefan Pawlak.

Powitał obecnych na sali i rozpoczął obrady.

Przed przystąpieniem do punktu 2 Przewodniczący rady zapytał, czy są uwagi do proponowanego porządku obrad, który radni otrzymali z zawiadomieniem o sesji lub wnioski o zmianę tego porządku.

Wobec braku uwag Przewodniczący Rady uznał proponowany porządek obrad za przyjęty.

2. Przyjęcie protokołów z obrad XVIII i XIX Sesji Rady Miasta i Gminy.

Przewodniczący Rady stwierdził, że radni przed sesją mieli możliwość zapoznania się z wyżej wymienionymi protokołami i zwrócił się do Sekretarza rady o wypowiedź do sporządzonych protokołów.

Sekretarz Rady Joanna Koźlik poinformowała, że po zapoznaniu się z protokółami z przebiegu XVIII Sesji odbytej w dniu 19 maja 2016 r. i XIX Sesji (uroczystej) odbytej w dniu 28 maja 2016 r., nie wnosi uwag. Radni również nie wnieśli uwag.

Wobec braku uwag Rada przystąpiła do głosowania

Po przeprowadzonym głosowaniu stwierdzono, że w głosowaniu brało udział 14 radnych obecnych na sesji i 14 radnych głosowało „Za” przyjęciem wymienionych wyżej protokołów, bez czytani.

3. Sprawozdanie z realizacji uchwał podjętych na XVIII Sesji

Sprawozdanie z realizacji uchwał (stanowiące załącznik do niniejszego protokołu) podjętych na XVIII Sesji w dniu 18 maja 2016 r. złożył zastępca Burmistrza Stanisław Andrzejczak.

Wobec braku uwag Przewodniczący Rady uznał sprawozdanie za przyjęte.

4. Sprawozdanie z pracy Burmistrza w okresie międzysesyjnym.

Sprawozdanie stanowiące załącznik do niniejszego protokołu złożył Burmistrz Dariusz Strugała.

W sprawozdaniu Burmistrz szczegółowo omówił wydane w okresie międzysesyjnym zarządzenia.

Poza informacjami zawartymi w sprawozdaniu Burmistrz omówił przebieg wizyty w Brukseli.

5. Interpelacje i zapytania radnych.

Radna Roszak zwróciła się z pytaniem na jakiej podstawie ustalany jest harmonogram odbioru odpadów, ponieważ w Wojciechowie przerwa pomiędzy jednym odbiorem a kolejnym trwała 6 tygodni co spowodowało zaleganie śmieci w gospodarstwach domowych.

Drugie pytanie dotyczyło wskazania osób odpowiedzialnych za utrzymanie zalewu, a dokładnie części, która znajduje się po prawej stronie drogi z Wojciechowa w kierunku Łobzowca, ponieważ chwasty są już dużej wysokości a dodatkowo jest plaga żab, które są praktycznie na każdym kroku. Ostatnia sprawa dotyczyła naprawy chodnika, która zgłaszana była wiosną, jednak nie została wykonana. Po osunięciu ziemi powstał dół, który zagraża bezpieczeństwu.

Radny Pera również poprosił o interwencje w sprawie częstszego odbioru śmieci komunalnych w miejscowości Brzostów.

Radny Kowalczyk zwrócił uwagę, że mieszkańcy Jaraczewa, gdzie odbiera się śmieci dwa razy w miesiącu, w rzeczywistości płacą mniej za odbiór odpadów niż mieszkańcy pozostałych miejscowości w Gminie.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej na 2016 rok.

Ponieważ projekt przedkładanej uchwały (wyświetlony na ekranie) nie był analizowany na posiedzeniu Komisji Rady, Przewodniczący Rady zwrócił się z prośbą o omówienie proponowanych zmian.

Zmiany w budżecie uwzględnione w projekcie niniejszej uchwały szczegółowo przedstawiła Skarbnik Gminy. Proponuje się zmiany w następujących działach klasyfikacji budżetowej :

- Dział 750- zwiększenie dochodów i wydatków o przyznane dofinansowanie z Polsko- Niemieckiej Współpracy Młodzieży (dofinansowanie kosztów transportu na Międzynarodowe Kolonie w Barth),
- Dział 600 – przeniesienia środków między paragrafami w ramach środków wyodrębnionych do dyspozycji sołectw, na wniosek sołectwa Łukaszewo,
- Dział 754 – zwiększenie wydatków – dotacja celowa dla OSP w Rusku na dofinansowanie zakupu lekkiego samochodu ratowniczo- gaśniczego,
- Dział 801 – zwiększenie wydatków na prace remontowe w szkołach podstawowych w Wojciechowie i Goli, zakup okleiniarki do prac stolarskich oraz usługi bieżące w Gminnym

Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym Szkół (środki na opłaty),

- dział 854- zwiększenie wydatków na organizację wypoczynku letniego dzieci i młodzieży (organizacja półkolonii w szkołach podstawowych, dofinansowanie kosztów wyjazdu na obóz do Nałęży),

- Dział 900- wprowadza się nowe zadanie pn. „Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Jaraczewo” na lata 2016- 2017. Na zadanie to został złożony wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014- 2020. Zgodnie z regulaminem konkursu, gmina zobowiązana jest do zabezpieczenia środków w budżecie. Zadanie planowane jest na dwa kolejne lata, wobec czego zostało wpisane do WPF (całkowity koszt zadania oszacowano na 55.000,00 zł z czego udział środków gminy wyniesie 8.546,50 zł w 2016 roku). W tym dziale zwiększa się również wydatki na wynagrodzenia i pochodne oraz usługi i zakupy oraz wydatki majątkowe o 40.000,00 zł (nowe zadanie dotyczące wykonania instalacji monitoringu przy pomniku w Jaraczewie w celu zabezpieczenia obiektu przed wandalizmem,

- Dział 926- dokonuje się przeniesień między paragrafami (zmniejsza się środki na usługi remontowe i przenosi do rozdz. 80101, i zwiększa się środki na opłaty za prognozowane zużycie gazu i energii elektrycznej w obiektach sportowych(przeniesienie z rozdz. 80114).

W dyskusji nad przedstawionymi zmianami radna Joanna Koźlik zwróciła uwagę na proponowane środki na usługi remontowe w szkołach podstawowych w wysokości 68.920,00 zł i zapytała ile pieniędzy planuje się na odwodnienie piwnicy w budynku Szkoły Podstawowej w Goli a ile na położenie tynku na elewacji budynku Szkoły Podstawowej w Wojciechowie.

Skarbnik odpowiedziała radnej, że ok. 54.000,00 zł to środki na położenie tynku na budynku szkoły w Wojciechowie a pozostała kwota będzie przeznaczona na odwodnienie piwnicy w budynku szkoły w Goli.

Radna Joanna Koźlik zwróciła również uwagę na wysokość środków (40.000,00 zł) planowanych na założenie monitoringu przy pomniku w Jaraczewie i zapytała, czy były przypadki wandalizmu przy tym pomniku. Uważa, że jest to duża kwota na realizację tego zadania.

Dyrektor Gminnego Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół odpowiedział radnej, że na ten moment nie stwierdzono wandalizmu ale są przypadki, że młodzież jeździ po utwardzonym placu jak również po trawie rowerami i motorowerami. Dlatego aby takie sytuacje (czy gorsze) nie miały miejsca uważamy, że monitoring na tym obiekcie byłby konieczny.

W odniesieniu do dotacji na dofinansowanie zakupu samochodu ratowniczo- gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rusku, radny Sławomir Gruchała zapytał jaki jest koszt całkowity takiego samochodu, czy pojawiły się jakieś programy w sprawie zakupu nowego samochodu i kiedy ten zakup może nastąpić.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że dofinansowanie gminy do zakupu samochodu strażackiego jest w wysokości 20 %. Co roku oddział wojewódzki otrzymuje środki z Urzędu Marszałkowskiego na zakup samochodów do straży pożarnej. W roku 2015 został zrealizowany wniosek i samochód otrzymała OSP w Cerekwicy, natomiast w bieżącym roku został złożony wniosek na samochód dla OSP w Rusku. Czekamy na realizację wniosku.

W dalszej dyskusji radna Ilona Smolarek odniosła się do środków proponowanych na dofinansowanie kosztów wyjazdu na obóz do Nałęży (3.600,00 zł). Zapytała kto jest organizatorem tego obozu i kto korzysta z tego wypoczynku.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że organizatorem tego obozu jest Hufiec ZHP w Jarocinie i będą w nim uczestniczyły również dzieci z terenu naszej gminy.

Następnie głos zabrał radny Zbigniew Nowak. Odnosząc się do sprawy zakupu samochodu strażackiego dla OSP w Rusku zapytał, czy ta miejscowość posiada pomieszczenie do takiego samochodu. Uważa, że w pierwszej kolejności powinien być wybudowany garaż a następnie zakupiony samochód.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że miejscowość Rusko obecnie korzysta z garażu w Przedsiębiorstwie Rusko.

Dalej Burmistrz wyjaśnił, że w kwestii zakupu samochodu dla OSP Rusko jest to decyzja Zarządu Gminnego OSP, do której przychylił się. Burmistrz uważa, że jest to jednostka, która powinna

posiadać samochód.

Przewodniczący Rady przed udzieleniem głosu kolejnej osobie potwierdził wypowiedź dyrektora Gminnego Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół w kwestii założenia monitoringu przy pomniku w Jaraczewie. Uważa, że monitoring w tym miejscu jest konieczny.

W sprawie samochodu ratowniczo- gaśniczego dla OSP w Rusku ponownie głos zabrał radny Zbigniew Nowak. Radny zapytał, czy miejscowość Rusko ma wyszkolonych tylu ludzi, żeby taki samochód otrzymać „z naszych pieniędzy”.

Pan Burmistrz zapewnił, iż pod uwagę było brane to, że Rusko ma przeszkoloną odpowiednią ilość młodzieży.

Radny Edmund Kowalczyk zapytał, czy jest już coś wiadomo odnośnie samochodu strażackiego dla OSP w Noskowie.

Burmistrz odpowiedział, że z tego rozdania samochody otrzymał tylko Zarząd Wojewódzki. Natomiast wydzielone środki w budżecie jako nasz udział w zakupie samochodu dla Noskowa nie chcemy zabierać, gdyż będą jeszcze prowadzone rozmowy w tej sprawie.

Po udzielonych wyjaśnieniach Rada Gminy przystąpiła do głosowania nad projektem niniejszej uchwały.

Po przeprowadzonym głosowaniu stwierdzono, że w głosowaniu brało udział 14 radnych obecnych na sesji i 14 radnych głosowało „za” podjęciem tej uchwały. Uchwała Nr XX/112/2016 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jaraczewo na lata 2016- 2024.

Ponieważ projekt przedłożonej niniejszej uchwały nie był omawiany na posiedzeniach Komisji Rady, Przewodniczący rady zwrócił się z prośbą o przedstawienie proponowanych zmian.

Zmiany wieloletniej prognozy finansowej uwzględnione w projekcie tej uchwały szczegółowo omówiła Skarbnik Gminy informując, że proponowane zmiany to uaktualnienie tych zmian, które były wprowadzone Zarządzeniem Burmistrza oraz przedstawione w projekcie wyżej wymienionej uchwały Rady (zmian w budżecie). Najbardziej istotną zmianą to wprowadzone nowe zadanie pn. „Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Jaraczewo” na lata 2016 – 2017 oraz wydatki na nowe również zadanie „Przebudowa drogi gminnej Zalesie – Brzostów, która przewidziana jest do realizacji na 2017 rok. Na te zadania zostały złożone wnioski o dofinansowanie ze środków unijnych.

W dyskusji radny Tadeusz Pera zwrócił się z pytaniem do Pani Skarbnik, jaki jest przewidziany całkowity koszt przebudowy drogi Zalesie – Brzostów.

Radny otrzymał odpowiedź, że przewidywany całkowity koszt przebudowy wymienionej drogi to kwota 2.580.000,00 zł.

Wobec braku uwag Rada Gminy przystąpiła do głosowania nad projektem niniejszej uchwały.

Po przeprowadzonym głosowaniu stwierdzono, że w głosowaniu brało udział 14 radnych obecnych na sesji i 14 radnych głosowało „za” podjęciem tej uchwały. Uchwała Nr XX/113/2016 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

8. Przyjęcie informacji z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaraczewie.

Na prośbę Przewodniczącego Rady informację z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaraczewie za rok 2016 przekazała Pani Bernadeta Sołtysiak Kierownik GOPS w Jaraczewie.

W swoim wystąpieniu Pani kierownik omówiła kolejno wszystkie zagadnienia jakimi zajmuje się Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej a w szczególności udzielane świadczenia. Najważniejszym zagadnieniem na, które zwrócono uwagę, to realizacja Programu „Rodzina 500+”

Szczegółowa informacja dotycząca przyznawania i wypłat wszystkich świadczeń została przedstawiona w prezentacji multimedialnej a w wersji papierowej stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W dyskusji nad złożoną informacją jako pierwszy głos zabrał radny Tomasz Twardowski i zwrócił się z pytaniem dlaczego jeśli jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia dziecka wynosi 1.000,00 zł a suma tych wydatków nie jest podzielna dokładnie przez tysiąc, tylko zostaje jeszcze reszta.

Pani Kierownik wyjaśniła, że świadczenie to jest podzielne przez miesiące np. w przypadku przekroczenia progu dochodowego.

Pani Radna Roszak poprosiła aby wyjaśnić w jaki sposób informowani są mieszkańcy, którzy otrzymują żywność o tym w jakim terminie będzie do odebrania.

Pani kierownik wyjaśniła, że osoby korzystające z tej pomocy są informowane telefonicznie o terminie wydawania. Pomocy udziela również OSP Jaraczewo, które zajmuje się jej transportem. Osobom samotnym i chorym żywność jest dostarczana bezpośrednio do domu.

Radny Pera zwrócił się z pytaniem czy 2% środków na obsługę Programu 500+ jest wystarczające.

Pani Kierownik przyznała, że na obecną chwilę ciężko jest stwierdzić czy te pieniądze wystarczą. Dokładne dane będą na koniec roku. Jednak nie są to małe pieniądze i Pani Kierownik zakłada, że powinny wystarczyć.

Radny Gruchała zapytał ile osób korzysta z bezpłatnych porad prawnych.

Pani Kierownik poinformowała, że początkowo było sporo osób i nawet tworzyły się kolejki, jednak po zapoznaniu się jaka jest to forma pomocy frekwencja spadła i obecnie korzysta około 3-4 osób miesięcznie.

Radny Kowalczyk zwrócił się z pytaniem, co jest powodem spadku zainteresowania pomocą prawną.

Pani Kierownik wyjaśniła, że ludzie przekonali się na czym polega pomoc prawna. Prawnik wskazuje tylko dalszą procedurę jakiej może się poddać zainteresowany, natomiast nie może reprezentować żadnej osoby lub prowadzić sprawy.

Pani Radca Prawny poinformowała, że udzielanie pomocy prawnej jest zadaniem Powiatu a nie GOPS, który udostępnia tylko pomieszczenie. Pani Radca wyjaśniła, że z pomocy prawnej mogą korzystać osoby korzystające z pomocy społecznej i kombatanci. Zainteresowany jest zobowiązany do okazania legitymacji kombatanta lub zaświadczenia o korzystaniu z pomocy społecznej, ponieważ prawnik musi wypełnić następnie specjalne dokumenty stwierdzające komu została udzielona pomoc. Pomoc ta ma charakter doraźny, polegającym na wyjaśnieniu możliwych ścieżek rozwiązania sprawy, ale tak jak wspomniała Pani Kierownik nie na reprezentowaniu danej osoby w czynnościach prawnych przez prawnika.

Radny Gruchała przyznał, że jest to nieporozumienie i dostęp powinni mieć wszyscy mieszkańcy mający taką potrzebę.

Burmistrz Strugała poinformował, że działalność GOPS od kilku lat jest bardzo dobrze oceniana przez nas samych jak i osoby kontrolujące. GOPS przyjmuje coraz więcej obowiązków o czym świadczy chociażby wzrost zatrudnienia. W związku z tym Burmistrz skierował słowa podziękowania dla Pani Kierownik i wszystkich pracowników.

Pani Kierownik również podziękowała za dobre słowo i współpracę.

Wobec braku uwag Przewodniczący rady uznał przekazaną informację za przyjętą.

9. Informacje o pracy w organach pozagminnych.

Nie została przekazana żadna informacja.

10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Zastępca Burmistrza Stanisław Andrzejczak wyjaśnił, że przez 3 lata współpracy z firmą ZGO Nova nie było sygnałów o problemach z częstotliwością odbioru odpadów. Jednak w drugim

półroczu obecnego roku pojawiło się kilka skarg mieszkańców, dotyczących zbyt długich przerw w odbiorze odpadów. Niestety po przedstawieniu harmonogramu odbioru nie zwróciliśmy uwagi, że te okresy nie są równe. Dlatego przy przyjmowaniu harmonogramu na kolejny rok zwrócimy szczególną uwagę na terminy odbioru odpadów od mieszkańców.

Burmistrz Strugała wyjaśnił, że harmonogram nie jest rzeczą której nie można zmienić, lub po prostu wynegocjować ze spółką ZGO Nova dodatkowy kurs samochodów zbierających śmieci. W związku z tym będziemy prowadzili rozmowy aby tą sytuację rozwiązać na korzyść mieszkańców.

W odniesieniu do pytania o gospodarowanie terenem przy zalewie Zastępcza Burmistrza wyjaśnił, że jest to teren należący do Wielkopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych i Gmina nie ma kompetencji aby wykonywać jakiegokolwiek prace na tym terenie, a tym bardziej przeznaczać środki finansowe. Możemy jedynie wystąpić z prośbą do WZMiUW o rozwiązanie tych problemów.

Odnosząc się do pytania o naprawę chodnika w Wojciechowie, Pan Wiesław Kostórkiewicz wyjaśnił, że leży to w kompetencji Powiatu. Jednak sprawa została zgłoszona przez naszą Gminę i będziemy monitorowali jej przebieg. Pan Kostórkiewicz zobowiązał się dodatkowo do wykonania rozmowy telefonicznej, w której przypomni naczelnikowi Wydziału Dróg Powiatowych o tej sprawie.

Radny Kowalczyk przyznał, że inna częstotliwość odbioru odpadów w Jaraczewie i innych sołectwach jest kolejną nierównością.

Burmistrz Strugała wyjaśnił, że jest to kwestia tylko i wyłącznie regulowana przez ustawę i Gmina nie ma absolutnie wpływu na zmianę tej sytuacji.

11. Wolne glosy.

Radny Twardowski poinformował Radę, że Komisja Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Handlu i Usług w dniu 8 czerwca 2016r. wraz z Panem Wiesławem Kostórkiewiczem dokonała objazdu dróg gminnych w celu kontroli ich stanu technicznego. Przewodniczący Komisji odczytał protokół, który przekazał przewodniczącemu Rady i stanowi on załącznik do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych Ilona Smolarek poinformowała, że Komisja wraz z Przewodniczącym Rady Romanem Skrzypczakiem dokonała przeglądu stanu szkół w Gminie Jaraczewo i odczytała protokół, który stanowi załącznik to niniejszego protokołu. Radna Smolarek dodała, że w rozmowie dyrektorzy szkół zwracają uwagę na ograniczone środki materialne, które nie zawsze wystarczają na pełną realizację założonych celów. Jednak podkreślają duże wsparcie organu prowadzącego, który dokłada wszelkich starań by placówki oświatowe funkcjonowały jak najlepiej i w jak najbardziej komfortowych warunkach. Pani Przewodniczącą podziękowała Panu Burmistrzowi Strugale i Dyrektorowi GZEAS Panu Jerzemu Jakubowskiemu za to, że mimo niedofinansowania oświaty ze strony centralnych organów państwa starają się organizować edukację w naszej Gminie w jak najlepszy sposób.

Przewodniczący Rady dodał, że mieszkańcy Góry domagają się zamontowania piłko chwyków przy boisku szkolnym od strony ulicy Zaleskiej. Ponadto stwierdził, że szkoły różnie są traktowane ponieważ z tego co wynika, to największa szkoła podstawowa jest niedoinwestowana.

Radna Smolarek podziękowała Burmistrzowi Dariuszowi Strugale za pomoc finansową przy organizacji obozu harcerskiego.

Radna Joanna Koźlik zwróciła się z pytaniem, czy osoba zameldowana w Polsce, ale mieszkająca za granicą ma obowiązek płacenia za odbiór odpadów.

Zastępcza Burmistrza poinformował, że wszystko zależy od tego, co dana osoba wypełni w deklaracji. Jeśli złoży oświadczenie, że nie przebywa w miejscu zameldowania, to opłaty nie musi odprowadzać.

Sołtys wsi Ługi sąsiadującej z Niedźwiadami zwróciła się z pytaniem, jaki jest stan wiedzy

Burmistrza na temat planowanej budowy fermy nerek w miejscowości Niedźwiady. Drugie pytanie dotyczyło tego, czy osoba zbywająca i nabywająca otrzymały warunki zabudowy i decyzję środowiskową. Pani Sołtys poprosiła również o pisemną odpowiedź.

Burmistrz Strugała wyjaśnił, że obecny stan wiedzy jaki posiada jest bardzo niewielki. Otrzymał tylko informację, że został złożony wniosek oraz, że w Niedźwiadach sprzedano w ostatnim czasie dużo ziemi. Jednak nie zapoznał się jeszcze z żadnymi szczegółami, lecz po zaczerpnięciu wiedzy w tym temacie ustosunkuje się do pytań.

Kolejną sprawą, o którą zapytała Pani Sołtys Ługi jest droga pomiędzy Niedźwiadami a Ługami. Gmina Książ Wielkopolski na początku roku zwróciła się do Gminy Jaraczewo z pytaniem o możliwość wyrównania tego odcinka drogi. I uzyskała odpowiedź, że do końca kwietnia droga zostanie wyrównana. W ostatnim dniu kwietnia wykonano pewne prace, jednak polegały one tylko na pewnym poszerzeniu tej drogi i wyrównaniu pobocza, a nie wyrównano środka drogi. Dlatego Pani Sołtys chciałaby otrzymać informację czy jeszcze przed żniwami zostaną wykonane tam jakieś prace. Ostatnią prośbą jest korekta koron drzew, które utrudniają przejazd.

Pan Wisław Kostórkiewicz wyjaśnił, że ciężko jest utrzymać dobry stan drogi o nawierzchni gruntowej, szczególnie w roku, w którym występują tak częste opady jak obecnie. Jednak w miarę możliwości finansowych postaramy się jeszcze raz wykonać roboty równiarką, choćby w tych miejscach gdzie stan drogi jest najgorszy. Jeśli chodzi o obcięcie korony drzew, to w okresie zimowym zostały wykonane prace korygujące odrosty, które mogły przeszkadzać w korzystaniu z drogi, niestety obecnie jest okres gdzie wcinka czy korekta korony jest zabroniona i takie prace będzie można wykonać dopiero późną jesienią.

Burmistrz Strugała wyjaśnił, że w planach Gminy nie ma zmiany nawierzchni tej drogi z gruntowej na jakąkolwiek inną ponieważ jest to droga służąca przede wszystkim dojazdowi do pól. Jedyna możliwość zmiany nawierzchni wystąpi wtedy, kiedy wszystkie inne drogi w Gminie zostaną naprawione. Jednak nie można określić ani czasu ani zapewnić, że taka sytuacja na pewno będzie miała miejsce.

Radna Ilona Smolarek odczytała odpowiedź Rady Powiatu na interpelację, którą złożyła. W odpowiedzi poinformowano, że w budżecie na rok 2016 nie przewidziano budowy chodnika na ulicy Golskiej w Jaraczewie, dlatego w bieżącym roku prace te na pewno nie zostaną wykonane. Natomiast problem braku odpływu wody deszczowej przy posesji nr 21 na ulicy Golskiej zostanie w najbliższym czasie rozwiązany poprzez wykonanie dodatkowej studzienki.

Przewodniczący Rady odczytał wniosek Sołtysa i Rady Sołeckiej w Goli w którym zwracają cię z prośbą o założenie lampy ulicznej na ulicy Okrężnej (zakręt w pobliżu posesji nr 13).

Burmistrz Strugała przedstawił nowego pracownika, Pana Adama Duczmala odpowiedzialnego za sprawy informatyczne, który rozpocznie pracę o od połowy sierpnia br.

12. Wnioski.

Nie zgłoszono żadnego wniosku.

13. Zakończenie sesji.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady podziękował za braniem udziału w sesji i o godz. 12.06 zakończył XX Sesję Rady Miasta i Gminy Jaraczewo.

Jaraczewo, dnia 18 lipca 2016 r.

Protokółował:

Elżbieta Wyremblewska

PRZEWODNICZĄCY RADY
/-/ Roman Skrzypczak