

UCHWAŁA Nr XXXII/202/2013
RADY GMINY JARACZEWO
z dnia 24 października 2013 roku

w sprawie uchwalenia na rok 2014 rocznego programu współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, ze zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013, poz. 594), Rada Gminy Jaraczewo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się na rok 2014 "Roczny program współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaraczewo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Roman Skrzypczak

Załącznik
do uchwały Nr XXXII/202/2013
Rady Gminy Jaraczewo
z dnia 24 października 2013 r.

**Projekt Roczного Programu Współpracy
Gminy Jaraczewo z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami
Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na rok 2014,
zwanym dalej „organizacjami pozarządowymi”**

Wstęp

Priorytetowym zadaniem władz samorządowych gminy Jaraczewo jest rozwój gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Aktywna działalność Organizacji jest z roku na rok coraz bardziej istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje rozwijają aktywność obywatelską, kształcą liderów społecznych. Do bieżącej efektywnej pracy istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między Organizacjami, jak i współpraca sektora pozarządowego z sektorem publicznym, a w szczególności z organami samorządu terytorialnego. Jest to szczególnie ważne, kiedy Organizacje mają możliwość ubiegania się o znaczne środki z Unii Europejskiej. Przy ubieganiu się o te środki bardzo wysoko oceniany jest udział samorządu terytorialnego zarówno w dofinansowaniu projektu jak i jego realizacji.

Priorytetem władz Gminy Jaraczewo jest służenie mieszkańcom oraz działającym na terenie gminy organizacjom pozarządowym w ramach posiadanych zasobów i kompetencji w sposób jak najbardziej skuteczny. Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączając organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz gminy.

**§ 1
Cele współpracy**

1. Głównym celem współpracy jest doskonalenie jej jakości, wprowadzanie innowacyjnych rozwiązań oraz wypracowywanie, ustanawianie i przestrzeganie standardów podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych. Efektem współpracy jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu społecznym.

2. Cele szczegółowe współpracy:

- 1) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstaniem nowych organizacji pozarządowych w Gminie Jaraczewo dla dobra lokalnej społeczności,
- 2) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i gminy dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- 3) promocja działalności organizacji pozarządowych.

**§ 2
Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie

- i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- b) prowadzenie profilaktycznej i informacyjnej działalności w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom na terenie Gminy Jaraczewo,
- c) realizację programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, stanowiących alternatywę dla zachowań ryzykownych,
- d) zwiększanie dostępności i zakresu usług terapeutycznych.

§ 5

Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, może mieć charakter:

1) finansowy, polegający na zlecaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z przekazaniem dotacji na ich sfinansowanie lub dofinansowanie w trybach przewidzianych ustawą lub przepisami szczególnymi,

2) pozafinansowy, polegający na podejmowaniu np. działań informacyjnych (publikowanie na stronach internetowych gminy informacji dotyczących działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe, przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o realizowanych zadaniach sfery publicznej, zamieszczanie przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno- informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez gminę), działalności organizacyjnej (prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych, prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych, partnerstwo gminy w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe, podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska).

2. Warunki i tryb postępowania w zakresie wspierania finansowego rozwoju sportu określa Uchwała Nr VI/36/2011 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie ustalenia warunków oraz trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w Gminie Jaraczewo.

§ 6

Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014 obowiązuje od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

§ 7

Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Wójt Gminy Jaraczewo w zakresie:

a) wyznaczania kierunków współpracy gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje,

b) bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:

- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych gminy oraz powoływania komisji konkursowych,
- wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych.

2) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom gminy.

a) 2. Bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi prowadzą osoby mające w kompetencjach współpracę z tymi organizacjami.

§ 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Jaraczewo na rok 2014. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2014.
2. Środki planowane na realizację programu w 2014 roku wynoszą 87.800,00 zł.

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - b) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
 - c) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez gminę,
 - d) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,
 - e) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje,
 - f) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę,
 - g) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się pracownicy urzędu gminy.
3. Wójt Gminy, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2014 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione na stronie internetowej urzędu gminy.

§ 10

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez pracowników urzędu gminy.
2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:
 - a) przygotowanie przez właściwe merytorycznie osoby urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
 - b) opracowanie projektu Programu,
 - c) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej urzędu gminy – Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń,
 - d) rozpatrzenie opinii i uwag do projektu złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji.

§ 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach ofert.

wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim, ukierunkowane na wspieranie wspólnot mieszkańców i ich organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

3. Zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

4. Zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.

5. Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.

§ 3

Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi w roku 2014 będzie realizacja zadań wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności:

- a) ochrona i promocja zdrowia,
- b) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- c) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. W sferze zadań publicznych podejmowane będą działania, polegające na:

- a) rozpoznawaniu potrzeb mieszkańców,
- b) integracji społecznej osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem, w szczególności, bezrobotnych, bezdomnych i uzależnionych,
- c) partnerskiej współpracy różnych podmiotów w realizacji zadań,
- d) aktywizowaniu środowiska lokalnego poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjnym, twórczym lub rekreacyjnym,
- e) promocji Gminy Jaraczewo,
- f) podejmowaniu działań w zakresie przeciwdziałania powstawaniu patologiom społecznym.

§ 4

Priorytety w realizacji zadań publicznych

W 2014 roku realizowane będą zadania mające na celu:

1. w zakresie ochrony i promocji zdrowia:

- a) przeprowadzanie badań profilaktycznych,
- b) promowanie zdrowego stylu życia i informowanie o zagrożeniach, związanych z niestosowaniem się do zaleceń lekarzy poprzez organizowanie wykładów i pogadanek ze specjalistami,

2. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, organizację imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy Jaraczewo, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów,
- b) wspieranie sportowych reprezentacji Gminy Jaraczewo w imprezach i zawodach sportowych gminnych, regionalnych i ogólnopolskich,

3. w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej

2. W skład komisji konkursowej wchodzi pracownicy urzędu gminy odpowiedzialni merytorycznie i finansowo za realizację zadań z zakresu pożytku publicznego oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych.
3. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, którego Wójt wyznacza spośród pracowników powołanych w skład komisji.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin posiedzenia określa przewodniczący.
5. Członkowie komisji dokonują oceny na „kartach oceny ofert”, które obejmują formalną weryfikację złożonych ofert oraz merytoryczną ocenę ofert spełniających wymagania formalne.
6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
7. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy opinię w sprawie złożonych ofert.

§ 12

Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.