

UCHWAŁA Nr XV / 78 /2008
RADY GMINY JARACZEWO
z dnia 20 lutego 2008 roku

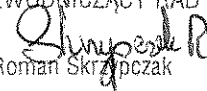
w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej Gminy Jaraczewo w Jaraczewie

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zmianami) oraz art. 9 ust. 1 i art. 10 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zmianami) Rada Gminy Jaraczewo uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Bibliotece Publicznej Gminy Jaraczewo w Jaraczewie Statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaraczewo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Roman Skrzypczak

Załącznik
do Uchwały Nr XV/78/2008
Rady Gminy Jaraczewo
z dnia 20 lutego 2008 roku

Statut Biblioteki Publicznej Gminy Jaraczewo w Jaraczewie

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Biblioteka Publiczna Gminy Jaraczewo w Jaraczewie, zwana dalej Biblioteką jest samorządową instytucją kultury.

2. W formie instytucji kultury działa od 2002 roku.

§ 2. Biblioteka działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz. 539 ze zmianami),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 roku Nr 13 poz. 74 ze zmianami),
- 3) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 roku Nr 13 poz. 123 ze zmianami),
- 4) niniejszego statutu.

§ 3. 1. Siedziba Biblioteki mieści się w Jaraczewie, przy ul. Kolejowej 7.

2. Terenem działania Biblioteki jest teren Gminy Jaraczewo.

§ 4. 1. Organizatorem dla Biblioteki jest Gmina Jaraczewo.

2. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

§ 5. Biblioteka jest pracodawcą (zakładem pracy) dla pracowników Biblioteki w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

§ 6. 1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Jaraczewo.

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Jarocinie z poszerzonymi zadaniami powiatowej Biblioteki Publicznej dla powiatu jarocińskiego.

Rozdział II CEL I ZAKRES DZIAŁANIA BIBLIOTEKI

§ 7. Biblioteka służy zaspakajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych, mieszkańców Gminy Jaraczewo.

§ 8. 1. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspakajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, a zwłaszcza zbieranie materiałów dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy regionu,
- 3) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
- 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym,
- 5) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych:
katalogowych,
bibliograficznych,
faktograficznych,
- 6) organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy,
- 7) współdziałanie z Bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa oraz zaspakajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy.

2. Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska.

Rozdział III **ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA**

§ 9. 1. Dyrektor Biblioteki powołany przez Wójta Gminy Jaraczewo zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Zwierzchnikiem Dyrektora Biblioteki jest Wójt Gminy Jaraczewo.

3. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością,
- 2) reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz,
- 3) zarządzanie majątkiem Biblioteki,
- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
- 5) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników,
- 6) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
- 7) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
- 8) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności,
- 9) występowanie, w zależności od potrzeb, z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

§ 10. 1. Kandydata na stanowisko Dyrektora Biblioteki wyłania się w drodze konkursu organizowanego przez Wójta Gminy.

2. Stanowisko Dyrektora Biblioteki powierza się na okres 5 lat, licząc od dnia powołania.

3. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, Wójt Gminy powołuje na stanowisko Dyrektora Biblioteki ustalonego przez siebie kandydata.

4. Po upływie okresu, o którym mowa w § 10 ust. 2 Wójt Gminy może powołać dotychczasowego Dyrektora na kolejny okres do 5 lat.

§ 11. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej i obsługi. W miarę potrzeby mogą być zatrudniani specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną. Pracowników Biblioteki zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

§ 12. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Biblioteki upoważniony jest samodzielnie Dyrektor.

2. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzenie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata Głównego Księgowego.

§ 13. 1. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię i czytelnię dla dorosłych.

2. W skład Biblioteki wchodzi Oddział dla Dorosłych i Oddział dla Dzieci "Bajkolandia" w Jaraczewie, ul. Kolejowa 7 oraz Filia Biblioteczna w Górze, ul. Jarocińska 40.

§ 14. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

§ 15. 1. Szczegółową strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

§ 16. Biblioteka przy wykonywaniu zadań współpracuje z towarzystwami, stowarzyszeniami i fundacjami oraz innymi podmiotami.

Rozdział IV GOSPODARKA FINANSOWA

§ 17. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawy o finansach publicznych.

2. Źródłami środków finansowych są:

- 1) wpływy z działalności statutowej,
- 2) dotacje z budżetu gminy,
- 3) darowizny, spadki, zapisy,
- 4) kredyty bankowe,
- 5) odsetki z lokat bankowych,
- 6) inne dozwolone prawem.

3. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z przepisami odrębnymi, z której wpływy przeznacza się na działalność statutową.

§ 18. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności instytucji zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora instytucji.

Rozdział V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19. Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie jego nadania.

§ 20. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą: Biblioteka Publiczna Gminy Jaraczewo, ul. Kolejowa 7, 63-233 Jaraczewo i okrągłej z napisem Biblioteka Publiczna Gminy Jaraczewo.

§ 21. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.