

ZARZĄDZENIE NR 258/2021
BURMISTRZA MIASTA I GMINY JARACZEWO

z dnia 21 października 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w 2021 r.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217) oraz stosownie do postanowień instrukcji inwentaryzacyjnej obowiązującej w urzędzie, zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji (rocznej) majątku gminy (aktywów i pasywów) według stanu na dzień 31 grudnia 2021 r. zgodnie harmonogramem stanowiącym **załącznik** do niniejszego zarządzenia.

§ 2. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Katarzyna Suszczyńska
2. Daria Banaszak
3. Dawid Wyremblewski

§ 3. Na Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję Pana Dawida Wyremblewskiego.

§ 4. Powołuję również następujące zespoły:

a) do przeprowadzenia inwentaryzacji kasy i druków ścisłego zarachowania powołuję zespół w składzie:

- Kuszyńska Justyna
- Irena Masztalerz
- Arleta Warczygłowa

b) do przeprowadzenia inwentaryzacji udziałów w innych jednostkach, powołuję zespół w składzie:

- Agnieszka Fingas
- Mariusz Czabański
- Zuzanna Urbaniak

c) do przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów oraz pozostałych środków trwałych (w tym wyposażenia) powołuję zespół w składzie:

- Krzysztof Korasiak
- Krzysztof Sobczak
- Marlena Sokowicz
- Klaudia Pawlak-Wyremblewska
- Daria Krawiec
- Rafał Ludwiczak
- Kazimierz Idczak

d) do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze weryfikacji, oraz do pozostałych uzgodnień powołuję zespół w składzie:

- Joanna Nawrocka
- Ewa Mendel
- Elżbieta Twardowska
- Małgorzata Dolna

§ 5. Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej zobowiązuje do przeprowadzenia szkolenia członków Komisji i Zespołów Spisowych o sposobie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z obowiązującą instrukcją.

§ 6. Zespoły Spisowe ponoszą odpowiedzialność za prawidłowe i zgodne z przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 7. Pracownicy księgowości budżetowej zobowiązani są do prawidłowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników majątku oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 8. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiedzialny jest za:

- a) dokonanie weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych,
- b) sporządzenie protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych,
- c) przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia
- d) sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji.

§ 9. Zatwierdzone przez Burmistrza wyniki inwentaryzacji, Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje skarbnikowi, który odpowiedzialny jest za ujęcie wyników inwentaryzacji w księgach rachunkowych danego okresu sprawozdawczego.

§ 10. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na 31.12.2021 r.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej Członkom Zespołów Spisowych oraz skarbnikowi.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy

Dariusz Strugała

Załącznik do zarządzenia Nr 258/2021

Burmistrza Miasta i Gminy Jaraczewo

z dnia 21 października 2021 r.

Harmonogram inwentaryzacji

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji
1	Pozostałe środki trwałe - wyposażenie	Remizy OSP	do 15.01.2022 r.	<i>Spis z natury na arkuszach spisu z natury</i>
2	Wartości niematerialne i prawne	Urząd M i Gm. Jaraczewo	do 15.01.2022 r.	<i>Weryfikacja sald</i>
3	Udziały i akcje	Urząd M i Gm. Jaraczewo	do 15.01.2022 r.	<i>Protokół z weryfikacji sald</i>
4	Materiały	Urząd M i Gm. Jaraczewo	do 15.01.2022 r.	<i>Spis z natury na arkuszach spisu z natury</i>
5.	Środki pieniężne w kasie	Urząd M i Gm. Jaraczewo	31.12.2021r.	<i>Protokół z inwentaryzacji</i>
6.	Środki pieniężne na rachunkach bankowych (wraz z kontami kredytów i pożyczek)	Urząd M i Gm. Jaraczewo	do 15.01.2022 r.	<i>Protokół z weryfikacji sald</i>
7.	Druki ścisłego zarachowania	Urząd M i Gm. Jaraczewo	31.12.2021 r.	<i>Protokół z inwentaryzacji</i>
8.	Należności	Urząd M i Gm. Jaraczewo	do 15.01.2022 r.	<i>potwierdzenie salda</i>
9.	Rozrachunki budżetu	Urząd M i Gm. Jaraczewo	do 15.01.2022 r.	<i>Protokół z weryfikacji sald</i>
10.	Rozrachunki jednostki (wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych, z tytułów publicznoprawnych, sporne i wątpliwe)	Urząd M i Gm. Jaraczewo	do 15.01.2022 r.	<i>Protokół z weryfikacji sald</i>
11.	Kapitały i Fundusze Celowe – ZFŚS	Urząd M i Gm. Jaraczewo	do 15.01.2022 r.	<i>Protokół z weryfikacji sald</i>
12.	Przychody przyszłych okresów	Urząd M i Gm. Jaraczewo	do 02.01.2022 r.	<i>Protokół z weryfikacji sald</i>
13.	Koszty przyszłych okresów	Urząd M i Gm. Jaraczewo	do 15.01.2022 r.	<i>Protokół z weryfikacji sald</i>
14.	Inne nie wymienione powyżej składniki aktywów i pasywów	Urząd M i Gm. Jaraczewo	do 15.01.2022 r.	<i>Protokół z weryfikacji sald</i>

.....
Akceptacja kierownika jednostki