

ZARZĄDZENIE NR 7/2010
Wójta Gminy Jaraczewo
z dnia 23 grudnia 2010r.

w sprawie: zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

Na podstawie art. 17 ust 3a pkt 3, art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów, opiekunów prawnych do szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
2. Niniejsze zasady stosuje się w przypadku gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2

1. Zwrot kosztów dojazdu:

- 1) do najbliższej szkoły podstawowej lub gimnazjum przysługuje uczniom niepełnosprawnym, wymagającym stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy,
- 2) do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej przysługuje uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia,
- 3) do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub ośrodka umożliwiającego dzieciom spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki przysługuje niepełnosprawnym dzieciom sześciolatnim,
- 4) do ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki przysługuje dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim oraz dzieciom i młodzieży ze sprzężonymi niepełnosprawnościami nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.

§ 3

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu ustalana jest jako podwojony iloczyn odległości z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły i ceny zużycia paliwa obliczonej według średniego zużycia paliwa danego pojazdu na 100 km wskazanego przez wnioskodawcę we wniosku, o którym mowa w § 4.

§ 4

1. Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych jest złożenie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wniosek należy złożyć w GZEAS Jaraczewo.

§ 5

Warunkiem otrzymania zwrotu kosztów przejazdu uczniów określonych w § 2 oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych jest przedstawienie: orzeczenia o niepełnosprawności ucznia lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

§ 6

Zwrot kosztów następuje na podstawie umowy, zawartej pomiędzy Gminą Jaraczewo a rodzicem, opiekunem lub opiekunem prawnym ucznia niepełnosprawnego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a szkołą (placówka oświatową) jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojciech
mgr Danuta Wójcik

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Jaraczewo , dnia

.....
(adres wnioskodawcy)

.....
(nr telefonu)

Gmina Jaraczewo

**Wniosek
o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego**

Proszę o zwrot kosztów przejazdu ucznia
(imię i nazwisko ucznia)

z miejsca zamieszkania tj.
(ulica, miejscowość)

do
(nazwa i adres szkoły)

w okresie od do

Informuję, że odległość z miejsca zamieszkania do szkoły wynosi km.

Jednocześnie oświadczam, iż dowóz zapewnię własnym środkiem transportu tj.:

Samochód marki

Rodzaj paliwa

Pojemność

Średnie zużycie paliwa na 100 km

Załączniki:

1. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
2. orzeczenie o niepełnosprawności,
3. skierowanie do placówki.

.....
Podpis rodzica/opiekuna

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Jaraczewie pomiędzy:

1. Gminą Jaraczewo, w imieniu której działa Wójt Gminy Dariusz Strugała, zwaną dalej Gmina, a
2. Panią/Panem, ul., legitymującym się dowodem
zam. :, legitymującym się dowodem
osobistym nrm zwaną/zwanym dalej Rodzicem/Opiekunem.

§ 1

Zgodnie z art. 17 ust. 3a pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku systemie oświaty (Dz. U. 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zmianami) przedmiotem umowy jest określenie zasad zwrotu kosztów przejazdu ucznia - oraz Rodzica, do w w której realizować będzie obowiązek szkolny, zgodnie z orzeczeniem poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Jarocinie nr z dnia o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na stanowiącym załącznik do niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Rodzic/Opiekun dysponuje samochodem osobowym marki o numerze rejestracyjnym o pojemności skokowej silnikacm³.
2. Pani/Pan zapewnia opiekę i dowożenie ucznia zamieszkałego w, ul. na trasie dom-placówka oświatowa-dom, zgodnie z Zarządzeniem nr Wójta Gminy Jaraczewo z dnia w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 3

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu jest ustalana jako podwojony iloczyn odległości z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły tj. km oraz dni obecności ucznia w szkole i ceny zużycia paliwa obliczonej według średniego zużycia paliwa danego pojazdu na 100 km, wskazanego przez wnioskodawcę we wniosku, o którym mowa w ust.3 tj. przy zastosowaniu ceny 1 litra paliwa w kwocie
2. Zwrot kosztów dowozu następuje w okresach miesięcznych z dołu na podstawie wniosku rodzica, opiekuna. Wniosek winien być potwierdzony przez szkołę w zakresie dni obecności ucznia w szkole. Za dni nieobecności ucznia w szkole zwrot kosztów dowozu nie przysługuje.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik do umowy.
4. Wniosek o zwrot kosztów dowozu należy złożyć w Gminnym Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym Szkół w Jaraczewie nie później niż w terminie 10 dni po upływie każdego miesiąca.
5. Zwrot kosztów dowozu następuje na rachunek bankowy wskazany przez rodzica, opiekuna w (gotówka) w terminie 7 dni od dnia jego złożenia.

§ 4

Umowa została zawarta na czas określony od dnia r. do dnia r.
tj. czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym 20...../20.....

§ 5

Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia, które kończyć się będzie ostatniego dnia miesiąca.

§ 6

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych negocjacji.

§ 7

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Podpis Rodzica/Opiekuna

.....
Podpis Wójta

Załącznik do umowy

Jaraczewo, dnia

.....
(Nazwisko i imię rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego)

.....
(Adres)

**Wniosek
o zwrot kosztów dowozu**

Proszę o zwrot kosztów dowozu ucznia

w okresie od do z miejsca zamieszkania do

Należność proszę przekazać na mój rachunek bankowy nr

.....
Podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

Adnotacje szkoły:

Potwierdzam, że uczeń w m-cu był obecny w szkole przez dni.

.....
Podpis i pieczęć szkoły