



www.jaraczewo.pl

e-mail: ug@jaraczewo.pl

URZĄD MIASTA I GMINY JARACZEWO

63-233 Jaraczewo

ul. Jarocińska 1

tel. +48 62 747 41 02

tel./fax +48 62 747 31 02

Z.271.3.70.2022

Jaraczewo, dn. 8 grudnia 2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Jaraczewo zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.: **Wykonanie usługi polegającej na opracowaniu Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jaraczewo zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, zwanej dalej „ustawą”.**

Przedmiot zamówienia opracowany zostanie w dwóch etapach.

Etap I: Opracowanie części diagnostycznej wraz z wyznaczeniem obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji.

W ramach etapu I zamówienia, do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in.:

1. Przeprowadzenie pełnej diagnozy całego obszaru miasta wraz z podziałem miasta i gminy na jednostki przestrzenne. Przeprowadzenie analizy i diagnozy zróżnicowania sytuacji w sferze społecznej (badanie natężenia koncentracji negatywnych zjawisk np. bezrobocia, ubóstwa, przestępczości, wysokiej liczby mieszkańców będących osobami ze szczególnymi potrzebami) wskazanie miejsc występowania tych zjawisk oraz terenów cechujących się kryzysem społecznym, jak również analizy i diagnozy sytuacji w innych sferach: gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej, technicznej (art. 9 ust. 1 pkt 1-4 ustawy). Dane niezbędne do przeprowadzenia analiz i diagnoz pozyskane zostaną przez Wykonawcę przy współudziale Zamawiającego.
2. Przygotowanie harmonogramu opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji.
3. Przygotowanie uchwały Rady Miasta i Gminy Jaraczewo określającej zasady wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji.
4. Wyznaczenie obszaru zdegradowanego – wskazanie obszaru będącego w stanie kryzysowym z powodu koncentracji negatywnych zjawisk społecznych oraz co najmniej jednego negatywnego zjawiska w sferze gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej lub technicznej (art. 9 ust. 1 pkt 1-4 ustawy). Na etapie delimitacji Wykonawca

winien uwzględnić możliwość podziału obszaru zdegradowanego na podobszary, w tym nieposiadające ze sobą wspólnych granic (art. 9 ust. 2). Obszar zdegradowany wyznaczony zostanie w oparciu o wcześniej przeprowadzone analizy i diagnozy gminy.

5. Wyznaczenie obszaru rewitalizacji – przeprowadzenie pogłębionej, szczegółowej analizy i diagnozy koncentracji negatywnych zjawisk zidentyfikowanych na obszarze zdegradowanym wraz z analizą wewnętrznych potencjałów obszaru istotnego z punktu widzenia rozwoju lokalnego. Wykonawca winien uwzględnić możliwość podziału obszaru na podobszary (w tym nie posiadające wspólnych granic), a także uwzględnić możliwość włączenia do obszaru rewitalizacji niezamieszkałych obszarów przemysłowych (poopieerowskich).

6. Opracowanie mapy zawierającej wskazanie granic obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji w skali co najmniej 1:5000 sporządzonej z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej (art. 11 ust. 1). Załączniki mapowe muszą być w wersjach wektorowych, zgodnych z systemem GIS.

7. Przygotowanie wniosku i projektu uchwały wraz z uzasadnieniem, w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji z załącznikami: mapą (wektorową) zawierającą granice obszarów oraz diagnozą potwierdzającą spełnienie przez obszary przesłanek ich wyznaczenia zgodnie z art. 11 ust. 1-5 ustawy. Mapa musi być zgodna z systemem GIS.

8. Przeprowadzenie co najmniej 3 spotkań konsultacyjnych z interesariuszami rewitalizacji wraz z przygotowaniem formularzy zgłaszania wniosków, uwag, sugestii. Konsultacje społeczne przeprowadzone zostaną z wykorzystaniem form, o których mowa w art. 6 ust. 3, pkt 1 i 2 (szczególnie preferowane będą spotkania, debaty, warsztaty), po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in.:

- opracowanie metodyki spotkań, przygotowanie prezentacji multimedialnej zawierającej omawiane podczas spotkań zagadnienia, materiałów roboczych dla uczestników spotkań (w razie potrzeby), przygotowanie zaproszeń,
- moderacja spotkań konsultacyjnych,
- organizacja spotkań – zapewnienie sali wyposażonej w niezbędny sprzęt audiowizualny (rzutnik, laptop, nagłośnienie) dostosowanej do przewidywanej liczby uczestników. Zamawiający dopuszcza również możliwość organizacji spotkań w terenie na wyznaczonym obszarze zdegradowanym lub rewitalizacji (po uzgodnieniu z Zamawiającym),
- prowadzenie rejestru wniosków, uwag i propozycji, które wpłynęły w wyniku prowadzonych konsultacji społecznych,
- opracowanie raportów podsumowujących przeprowadzone spotkania zawierających m.in.:

informacje o miejscu i czasie, omówienie przebiegu spotkań, analizę zgłoszonych uwag i wniosków wraz z odniesieniem się do nich.

9. Przygotowanie projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

10. Uczestniczenie w posiedzeniach komisji merytorycznych Rady Miasta i Gminy Jaraczewo wraz z prezentacją wyników prac nad wyznaczeniem obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji oraz w sesji Rady Miasta i gminy Jaraczewo, podczas której przyjęty zostanie obszar zdegradowany i obszar rewitalizacji. W przypadku odrzucenia przez Radę Miasta i Gminy Jaraczewo niniejszej uchwały, Wykonawca po konsultacji z Zamawiającym dokona zmian w jej treści uwzględniając zgłoszone podczas sesji uwagi, w celu jej przyjęcia na kolejnym posiedzeniu.

11. Uczestniczenie w spotkaniach Komitetu Rewitalizacji, jeśli taką potrzebę zgłosi Zamawiający, sporządzanie raportów o stanie realizacji prac nad przedmiotem umowy wraz z prezentacją ich wyników podczas spotkań, przekazywanie Komitetowi do zaopiniowania opracowanych elementów programu rewitalizacji, uwzględnianie uwag, sugestii i materiałów wypracowanych przez Komitet.

12. Wykonawca prześle Zamawiającemu opracowaną diagnozę gminy, na podstawie której wyznaczony został obszar zdegradowany oraz obszar rewitalizacji wraz z załącznikiem graficznym, w formie elektronicznej, w formacie pdf., doc. i xls. (jeżeli tabele lub załączniki zostały sporządzone w formacie xls. należy je dołączyć do wersji elektronicznej z aktywnymi/otwartymi formułami), za pośrednictwem poczty e-mail na wskazany przez Zamawiającego adres, na nośniku pendrive - 2 sztuki oraz w wersji papierowej w ilości 3 egzemplarzy (wydruk w kolorze). W przypadku ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego związanego z rozprzestrzenianiem się pandemii COVID-19, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia spotkań konsultacyjnych (dot. form takich jak: spotkania, debaty, ankiety, wywiady) szkolenia, udziału w komisjach, sesjach Rady Miasta i Gminy Jaraczewo za pomocą środków porozumiewania się na odległość, z zapewnieniem transmisji wizji i dźwięku. Przystąpienie do II etapu opracowania, nastąpi po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wykonanych prac I etapu oraz przyjęciu przez Radę Miasta i Gminy Jaraczewo uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji.

Etap II: opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jaraczewo.

W ramach etapu II zamówienia, do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in.:

1. Przygotowanie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu

Rewitalizacji Gminy Jaraczewo wraz z uzasadnieniem.

2. Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jaraczewo zawierającego w szczególności:

a. szczegółową diagnozę obszaru rewitalizacji (wyznaczonego w tzw. uchwale delimitacyjnej) obejmującą analizę negatywnych zjawisk w sferze społecznej oraz gospodarczej, przestrzenno-funkcjonalnej, technicznej lub środowiskowej wraz z analizą lokalnych potencjałów

b. opis powiązań gminnego programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy, w tym strategią rozwoju gminy, studium kierunków i zagospodarowania przestrzennego gminy, strategią rozwiązywania problemów oraz innymi dokumentami strategicznymi istotnymi z punktu widzenia niniejszego opracowania, wskazanymi przez Zamawiającego

c. przedstawienie wizji stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji

d. określenie celów rewitalizacji oraz odpowiadających im kierunków działań służących eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych oraz technicznych

e. opis przedsięwzięć rewitalizacyjnych w szczególności o charakterze społecznym oraz gospodarczym, środowiskowym, przestrzenno-funkcjonalnym lub technicznym, w tym:

- listę planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z ich opisami zawierającymi w odniesieniu do każdego przedsięwzięcia: nazwę i wskazanie podmiotów realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację, szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny w stosunku do celów rewitalizacyjnych, opis działań zapewniających dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o ile dane te są możliwe do wskazania.

- charakterystykę pozostałych, dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych realizujących kierunki działań (podpunkt d) służących eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk powodujących sytuację kryzysową.

f. mechanizmy zapewnienia komplementarności między działaniami służącymi eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych, technicznych a projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi.

g. opis struktury zarządzania realizacją programu rewitalizacji, wskazanie kosztów tego zarządzania wraz z ramowym harmonogramem realizacji programu.

- h. system monitorowania i oceny gminnego programu rewitalizacji.
 - i. orientacyjne ramy finansowe podstawowych i pozostałych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z szacunkowym wskazaniem środków finansowych pochodzących ze źródeł publicznych i prywatnych.
 - j. określenie niezbędnych zmian w uchwałach, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego.
 - k. określenie niezbędnych zmian w uchwale dotyczącej zasad wyznaczania składu i zasad działania Komitetu Rewitalizacji (jeśli Komitet Rewitalizacji zostanie powołany przed uchwaleniem Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jaraczewo)
 - l. wskazanie czy na obszarze rewitalizacji ma zostać ustanowiona Specjalna Strefa Rewitalizacji wraz ze wskazaniem okresu jej obowiązywania.
 - m. wskazanie sposobu realizacji gminnego programu rewitalizacji w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego.
 - n. załącznik graficzny przedstawiający kierunki zmian funkcjonalno-przestrzennych obszaru rewitalizacji sporządzony na mapie (wektorowej) w skali co najmniej 1:5000 opracowanej z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej. Mapa musi być zgodna z systemem GIS.
3. Przeprowadzenie co najmniej 3 spotkań konsultacyjnych z interesariuszami rewitalizacji wraz z przygotowaniem formularzy zgłaszania wniosków, uwag, sugestii. Konsultacje społeczne przeprowadzone zostaną z wykorzystaniem form, o których mowa w art. 6 ust. 3, pkt 1 i 2 (szczególnie preferowane będą spotkania, debaty, warsztaty), po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in.:
- a. opracowanie metodyki spotkań, przygotowanie prezentacji multimedialnej zawierającej omawiane podczas spotkań zagadnienia, materiałów roboczych dla uczestników spotkań (w razie potrzeby), przygotowanie zaproszeń,
 - b. moderacja spotkań konsultacyjnych,
 - c. organizacja spotkań – zapewnienie sali wyposażonej w niezbędny sprzęt audiowizualny (rzutnik, laptop, nagłośnienie) dostosowanej do przewidywanej liczby uczestników. Zamawiający dopuszcza również możliwość organizacji spotkań w terenie na wyznaczonym obszarze zdegradowanym lub rewitalizacji (po uzgodnieniu z Zamawiającym),
 - d. prowadzenie rejestru wniosków, uwag i propozycji, które wpłynęły w wyniku prowadzonych konsultacji społecznych,
 - e. opracowanie raportów podsumowujących przeprowadzone spotkania zawierających m.in.: informacje o miejscu i czasie, omówienie przebiegu spotkań, analiza zgłoszonych uwag i

wniosków wraz z odniesieniem się do nich.

4. Wystąpienie do określonych w ustawie podmiotów o zaopiniowanie projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jaraczewo zgodnie z art. 17 ust. 2, pkt 4, ppkt a) oraz do innych podmiotów, w zależności od specyfiki wyznaczonego obszaru rewitalizacji miasta art. 17 ust. 2, pkt 4, ppkt b).

5. Wprowadzenie do projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jaraczewo zmian wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych oraz uzyskanych opinii od organów i podmiotów opiniujących.

6. Uczestniczenie w posiedzeniach komisji merytorycznych Rady Miasta i Gminy Jaraczewo wraz z prezentacją wyników prac nad opracowaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jaraczewo oraz w sesji Rady Miasta i Gminy Jaraczewo (przygotowanie projektu uchwały wraz z uzasadnieniem), podczas której przyjęty zostanie Gminny Program Rewitalizacji Miasta Gminy Jaraczewo. W przypadku odrzucenia przez Radę Miasta i Gminy Jaraczewo niniejszej uchwały, Wykonawca po konsultacji z Zamawiającym dokona zmian w jej treści uwzględniając zgłoszone podczas sesji uwagi, w celu jej przyjęcia na kolejnym posiedzeniu.

7. Wykonawca prześle Zamawiającemu opracowany dokument pn. Gminny Program Rewitalizacji Gminy Jaraczewo w formie elektronicznej, w formacie pdf., doc. oraz xls. (jeżeli tabele lub załączniki zostały sporządzone w formacie xls. należy je dołączyć do wersji elektronicznej z aktywnymi/otwartymi formułami), za pośrednictwem poczty e-mail na wskazany przez Zamawiającego adres, na nośniku pendrive - 2 sztuki oraz w wersji papierowej w ilości 3 egzemplarzy (wydruk w kolorze). Dokument powinien być opracowany pod względem graficznym, z uwzględnieniem logotypów Gminy Jaraczewo, które Zamawiający prześle Wykonawcy.

W przypadku ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego związanego z rozprzestrzenianiem się pandemii COVID-19, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia spotkań konsultacyjnych (dot. form takich jak: spotkania, debaty, ankiety, wywiady) szkolenia, udziału w komisjach, sesjach Rady Miasta i Gminy Jaraczewo za pomocą środków porozumiewania się na odległość, z zapewnieniem transmisji wizji i dźwięku. Przedstawiony powyżej zakres opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jaraczewo (etap I i etap II) nie stanowi katalogu zamkniętego. Zamawiający dopuszcza możliwość rozszerzenia powyższego zakresu jeśli w toku prac nad dokumentem niezbędne okaże się wprowadzenie dodatkowych zapisów. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia harmonogramu

prac nad opracowaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jaraczewo, do stałej współpracy z Zamawiającym, a ponadto odpowiedzialny będzie za redakcję techniczną i merytoryczną całego dokumentu.

Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania GPR do ewentualnych uwag instytucji zarządzającej regionalnym programem operacyjnym.

Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do roboczych konsultacji i uzgodnień z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo do wniesienia uwag i opinii na każdym etapie prac nad przedmiotem zamówienia, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i dokonać stosownej korekty.

Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym do bieżącego zgłaszania Zamawiającemu zidentyfikowanych problemów w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz pozostawania w stałym kontakcie telefonicznym i e-mailowym. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do udziału w minimum jednym spotkaniu roboczym w danym miesiącu (dopuszczone są spotkania online w danym miesiącu z pracownikami merytorycznymi Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo odpowiedzialnymi za realizację projektu), celem omówienia realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający może zrezygnować w danym miesiącu ze spotkania roboczego z Wykonawcą na rzecz konsultacji telefonicznych i e-mailowych z uwagi na uwarunkowania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia lub bieżących potrzeb.

1. Termin składania ofert: 15.12.2022r. godz. 10.00

2. Miejsce składania ofert: Ofertę na załączonym formularzu ofertowym (zgodnie z załącznikiem nr 1), wraz z wszystkimi pozostałymi dokumentami należy złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo, pok. Nr 2, drogą pocztową na adres Zamawiającego (liczy się data wpływu do urzędu) lub mailowo na adres zamowienia@jaraczewo.pl.

3. Forma składania ofert: Wykonawca powinien sporządzić ofertę według załącznika nr 2 do zapytania ofertowego. Oferta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Do oferty należy również dołączyć wszystkie niezbędne załączniki.

4. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2023 roku

5. **Warunki udziału w postępowaniu:**

1) Doświadczenie

Wykonawca powinien posiadać wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży stosowne oświadczenie, zawarte w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z kserokopiami referencji lub innymi dokumentami równoważnymi, potwierdzającymi, że wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a, jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie prowadzenia działalności), zrealizował usługi polegające na opracowaniu dwóch Gminnych Programów Rewitalizacji (GPR) wraz z działaniami towarzyszącymi, przyjętych uchwałami rady gminy oraz wpisanymi do wykazu pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacji, prowadzonego przez IZ RPO. W trakcie oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia prawdziwości podanych informacji.

2) Potencjał techniczny i zasoby osobowe

Wykonawca powinien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami osobowymi umożliwiającymi prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje do realizacji przedmiotu zamówienia:

a) co najmniej jedną osobą w funkcji eksperta ds. przestrzennych, która w okresie ostatnich czterech lat przed upływem terminu składania ofert (jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie prowadzenia działalności) spełnia przynajmniej 1 z poniższych warunków:

- jest autorem lub współautorem minimum jednego GPR (przyjętego uchwałą rady gminy oraz wpisanego do wykazu pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacji, prowadzonego przez IZ RPO) lub ma doświadczenie w koordynacji lub kierowaniu wdrażaniem minimum jednego GPR,

- jest autorem lub współautorem raportu końcowego, tj. twórcą całych lub przynajmniej części rozdziałów z raportu końcowego z analizy lub ewidencji, lub badania, lub ekspertyzy w zakresie planowania przestrzennego na obszarze zdegradowanym lub rewitalizacji,

b) co najmniej jedną osobą w funkcji eksperta ds. ekonomicznych, która w okresie ostatnich czterech lat przed upływem terminu składania ofert (jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie prowadzenia działalności) spełnia przynajmniej 1 z poniższych

warunków:

- jest autorem lub współautorem minimum jednego GPR (przyjętego uchwałą rady gminy oraz wpisanego do wykazu pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacji, prowadzonego przez IZ RPO) lub posiada doświadczenie w koordynacji lub kierowaniu wdrażaniem minimum jednego GPR,
- jest autorem lub współautorem raportu końcowego, tj. twórcą całych lub przynajmniej części rozdziałów z raportu końcowego z analizy lub ewidencji, lub badania, lub ekspertyzy w zakresie rozwoju gospodarczego na obszarze zdegradowanym lub rewitalizacji,

c) co najmniej jedną osobą w funkcji eksperta ds. polityki społecznej, która w okresie ostatnich czterech lat przed upływem terminu składania ofert, (jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie prowadzenia działalności) spełnia przynajmniej 1 z poniższych warunków:

- jest autorem lub współautorem minimum jednego GPR (przyjętego uchwałą rady gminy oraz wpisanego do wykazu pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacji, prowadzonego przez IZ RPO) lub ma doświadczenie w koordynacji lub kierowaniu wdrażaniem minimum jednego GPR,
- jest autorem lub współautorem ekspertyzy w zakresie polityki społecznej, lub przeciwdziałania negatywnym zjawiskom społecznym na obszarze zdegradowanym lub rewitalizacji,

d) co najmniej jedną osobą w funkcji eksperta ds. partycypacji społecznej, która w okresie ostatnich czterech lat przed upływem terminu składania ofert (jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie prowadzenia działalności) spełnia poniższy warunek:

- przeprowadziła co najmniej jedno konsultacje społeczne dot. GPR (przyjętego uchwałą rady gminy oraz wpisanego do wykazu pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacji, prowadzonego przez IZ RPO).

Dopuszcza się, aby 1 (ta sama) osoba wykonywała prace eksperta w nie więcej niż dwóch funkcjach.

Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w przedmiotowym zakresie, zawarte w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, powinien wykazać realne uczestnictwo tego podmiotu w realizacji zamówienia oraz załączyć do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego. W trakcie oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie

możliwość sprawdzenia prawdziwości podanych informacji.

3) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Na podstawie art. 1 pkt 3 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 835) wyklucza się:

a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

d) do Wykonawcy podlegającemu wykluczeniu na podstawie rodz. VI pkt 3 ppkt 1-3 stosuje się art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 5) okres Wykluczenia rozpoczyna się zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj. z dniem 1 maja 2022 r.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

1) Cena brutto oferty (C) – 60 % (kwotę netto, podatek VAT oraz kwotę brutto należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku).

2) Liczba zrealizowanych usług polegających na opracowaniu przez eksperta ds. przestrzennych wskazanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w całości lub częściowo Gminnych Programów Rewitalizacji (GPR), przyjętych uchwałą rady gminy w ciągu ostatnich pięciu lat (L) – 40 %

3) Oferty będą oceniane w następujący sposób:

1. Cena (C)

$$P_c = (C_n : C_b) \times 60$$

gdzie:

P_c – liczba punktów;

C_n – najniższa zaoferowana cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_b – cena brutto badanej oferty;

60 – waga kryterium cena (60%)

4) Liczba zrealizowanych usług polegających na opracowaniu przez eksperta ds. przestrzennych wskazanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w całości lub częściowo Gminnych Programów Rewitalizacji (GPR), przyjętych uchwałą rady gminy (L)

Liczba zrealizowanych usług w badanej ofercie*

$$L = \frac{\text{Liczba zrealizowanych usług w badanej ofercie*}}{\text{Maksymalna liczba zrealizowanych usług spośród złożonych ofert}} \times 40$$

5) W trakcie oceny ofert, Zamawiający może żądać dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wskazanych usług.

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta to 100 pkt.

6) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów (C + L).

7) W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma dwie takie same oferty cenowe, zastrzega sobie prawo wezwania do złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny. Cena w ofercie dodatkowej nie może być wyższa niż w ofercie pierwotnej.

8) Wszelkie koszty związane z wykonaniem niniejszego przedmiotu zamówienia, w tym również niewymienione bezpośrednio w opisie przedmiotu zamówienia, pozostają po stronie Wykonawcy, nie mogą być podstawą do roszczeń wobec Zamawiającego i powinny zostać uwzględnione w kalkulacji ceny oferty.

6. Inne postanowienia: Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto za całość zamówienia. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie.

Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (przedstawia taki sam bilans ceny), zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia, w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich — PLN.

Warunki płatności: przelew – 14 dni od daty dostarczenia faktury.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający zleci zadanie wybranemu Wykonawcy bez zbędnej zwłoki.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się realizacji zlecenia, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Jeżeli cena oferty będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający zastrzega sobie w takiej sytuacji prawo żądania złożenia kalkulacji obliczenia.

W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, oferta taka zostanie odrzucona.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

8. Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są: w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo, ul. Jarocińska 1, 63-233 Jaraczewo, osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:

Katarzyna Borowczyk – tel. 62 740 93 78, zamowienia@jaraczewo.pl.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych netto, stanowiącego zał. nr 1 do Zarządzenia nr 195/2020 z dnia 21 grudnia 2020 r.

W związku ze zmianami w przepisach dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych informuję, że w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu zostały zamieszczone stosowne obowiązki informacyjne.

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)