

UCHWAŁA Nr XXII/125/2012
RADY GMINY JARACZEWO
z dnia 25 października 2012 r.

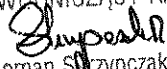
w sprawie uchwalenia na rok 2013 rocznego programu współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, ze zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.), Rada Gminy Jaraczewo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się na rok 2012 "Roczny program współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaraczewo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Roman Strzypczak

Załącznik

do uchwały Nr XXII/125/2012

Rady Gminy Jaraczewo

z dnia 25 października 2012 r.

**Projekt Rocznej Programu Współpracy
Gminy Jaraczewo z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami Prowadzącymi
Działalność Pożytku Publicznego na rok 2013, zwanych dalej „organizacjami
pozarządowymi”**

Wstęp

Samorząd gminny realizuje zadania własne między innymi poprzez kształtowanie rozwoju społeczności lokalnych. Funkcje swe gmina wykonuje we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, skupiającymi aktywnych i wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska, na podstawie uchwalonego corocznie „Programu współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”.

Kierując się zasadami współpracy, a także obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) projekt Programu poddano konsultacjom społecznym. Przy tworzeniu programu wzięto również pod uwagę analizę współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2012.

§ 1

Cele współpracy

1. Cel główny współpracy:

- a) podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych, a także poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu społecznym.
- b) doskonalenie jakości współpracy oraz sposobu realizacji zadań poprzez poszerzanie zakresu, wprowadzanie innowacyjnych rozwiązań oraz wypracowywanie, ustanawianie i przestrzeganie standardów.

2. Cel szczegółowy współpracy:

- 1) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstaniem nowych organizacji pozarządowych w Gminie Jaraczewo dla dobra lokalnej społeczności,
- 2) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- 3) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i gminy dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- 4) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- 5) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

§ 2

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.
2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim, ukierunkowane na wspieranie wspólnot mieszkańców i ich organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.
3. Zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
4. Zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.
5. Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
6. Zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.

§ 3

Przedmiot współpracy

1. Współpraca Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi w roku 2013 obejmować będzie zadania własne gminy mieszczące się w katalogu zadań z art. 4 ust. 1 ustawy a w szczególności:
 - a) ochrony i promocji zdrowia;
 - b) wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - c) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
 - d) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - e) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. W sferze zadań publicznych podejmowane będą działania, polegające na:
 - a) rozpoznawaniu potrzeb mieszkańców;
 - b) integracji społecznej osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem, w szczególności, bezrobotnych, bezdomnych i uzależnionych;
 - c) partnerskiej współpracy różnych podmiotów w realizacji zadań;
 - d) aktywizowaniu środowiska lokalnego poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjnym, twórczym lub rekreacyjnym;
 - e) promocji Gminy Jaraczewo;
 - f) podejmowaniu działań w zakresie przeciwdziałania powstawaniu patologiom społecznym.

§ 4

Priorytety w realizacji zadań publicznych

Planuje się realizację zadań mających na celu:

1. w zakresie ochrony i promocji zdrowia:

- a) przeprowadzanie badań profilaktycznych,
 - b) promowanie zdrowego stylu życia i informowanie o zagrożeniach, związanych z niestosowaniem się do zaleceń lekarzy poprzez organizowanie wykładów i pogadanek ze specjalistami;
2. w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży:
- a) prowadzenie działalności wychowawczej i popularyzatorskiej w zakresie aktywnego wypoczynku;
 - b) organizowanie wypoczynku letniego;
 - c) zorganizowanie czasu wolnego podczas ferii zimowych (różne formy: zajęcia zorganizowane, turnieje, konkursy itp.).
3. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
- a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, organizację imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy Jaraczewo, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów;
 - b) wspieranie sportowych reprezentacji Gminy Jaraczewo w imprezach i zawodach sportowych gminnych, regionalnych i ogólnopolskich.
4. w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
- a) propagowanie proekologicznych postaw wśród mieszkańców gminy;
 - b) opieka nad zwierzętami, w tym prowadzenie schronisk dla zwierząt.
5. w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
- a) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
 - b) prowadzenie profilaktycznej i informacyjnej działalności w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom na terenie Gminy Jaraczewo;
 - c) realizację programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, stanowiących alternatywę dla zachowań ryzykownych;
 - d) zwiększanie dostępności i zakresu usług terapeutycznych.

§ 5

Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym, polega na zlecaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z przekazaniem dotacji na ich sfinansowanie lub dofinansowanie w trybach przewidzianych ustawą lub przepisami szczególnymi.
3. Warunki i tryb postępowania w zakresie wspierania finansowego rozwoju sportu określa

Uchwała Nr VI/36/2011 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie ustalenia warunków oraz trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w Gminie Jaraczewo.

4. Współpraca pozafinansowa w szczególności polega na:

a) działaniach informacyjnych realizowanych poprzez:

- publikowanie na stronach internetowych gminy informacji dotyczących działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe;
- przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o realizowanych zadaniach sfery publicznej;
- zamieszczanie przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez gminę;

b) działalności organizacyjnej, realizowanej poprzez:

- prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych;
- prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych;
- partnerstwo gminy w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;

c) innych realizowanych poprzez:

- promocję organizacji pozarządowych;
- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych dotyczących działalności statutowych tych organizacji w formach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Jaraczewo w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Jaraczewo w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 6

Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013 obowiązuje od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r.

§ 7

Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- a) Wójt Gminy Jaraczewo – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje, a także w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych gminy oraz powoływania komisji konkursowych;
 - wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie

rekomendacji komisji konkursowych.

- b) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom gminy.
2. Osoby mające w kompetencjach współpracę z organizacjami pozarządowymi w urzędzie prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:
- a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków budżetowych Gminy Jaraczewo;
 - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Jaraczewo na rok 2013. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2013.
2. Środki planowane na realizację programu w 2013 r. wynoszą 87.800,00 zł.

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - b) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
 - c) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez gminę;
 - d) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
 - e) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
 - f) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę;
 - g) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się pracownicy urzędu gminy.
3. Wójt Gminy, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2013 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione na stronie internetowej urzędu gminy.

§ 10

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez pracowników urzędu gminy.
2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- a) przygotowanie przez właściwe merytorycznie osoby urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
- b) opracowanie projektu Programu;
- c) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej urzędu gminy – Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń;
- d) rozpatrzenie opinii i uwag do projektu złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji

§ 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- 1. Wójt Gminy powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach ofert.
- 2. W skład komisji konkursowej wchodzi trzech pracowników urzędu gminy odpowiedzialnych merytorycznie i finansowo za realizację zadań z zakresu pożytku publicznego oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych.
- 3. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, którego Wójt wyznacza spośród pracowników powołanych w skład komisji.
- 4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin posiedzenia określa przewodniczący.
- 5. Członkowie komisji dokonują oceny na „kartach oceny ofert”, które obejmują formalną weryfikację złożonych ofert oraz merytoryczną ocenę ofert spełniających wymagania formalne.
- 6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
- 7. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy opinię w sprawie złożonych ofert.

§ 12

Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.